



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

BEZPEČNĚ SPOLU V POHODĚ I V NEPOHODĚ

Název školy:

**Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27,
příspěvková organizace**

**ZPRACOVÁNO NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKŮ EVALUACE ŠVP, REKONSTRUKCE MATEŘSKÉ
ŠKOLY A NOVÝCH POZNATKŮ Z TÝDENNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ ZAČÍT SPOLU
PROJEDNÁNO NA PEDAGOGICKÉ RADĚ**

Platnost: od 01. 09. 2025 – do 31. 08. 2026

Ředitelka MŠ: Mgr. Ivana Španielová

Zástupkyně ředitelky: Sára Myslíková

Zpracovaly:

Školní vzdělávací program zpracovala ředitelka školy Ivana Španielová na základě své odborné praxe, znalostí a zkušeností včetně poznatků získaných při zahraničních stážích (Chorvatsko, Wales, Lotyšsko, Srbsko, Finsko). Na tvorbě a průběžném rozvíjení ŠVP se aktivně podílel celý pracovní tým školy. Díky společné spolupráci všech zaměstnanců vznikl dokument, který reflektuje nejen aktuální trendy ve vzdělávání, ale především reálné podmínky školy, potřeby dětí a hodnoty, na kterých stavíme naši každodenní práci.

Zpracováno podle:

Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání 2004; **Č. j. MSMT-44476/2020-6.**

Projednán a schválen všemi zaměstnanci školy dne 26. 8. 2025 a na poradě všech zaměstnanců po zpracování evaluace ŠVP. ŠVP je k nahlédnutí elektronicky v ředitelně školy, na webových stránkách školy, ve vestibulech školy, na internetové nástěnce pro zaměstnance Teams

Obsah

ZPRACOVÁNO NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKŮ EVALUACE ŠVP, REKONSTRUKCE MATEŘSKÉ	1
1. Identifikační údaje o škole	5
2. Obecná charakteristika školy.....	5
2.1 Velikost školy, kapacita, počty tříd	5
2.2 Charakter budovy a jeho okolí.....	6
3. Podmínky vzdělávání (příloha č. 1).....	7
3.1 Věcné podmínky obecně	7
3.2 Životospráva	7
3.2.1 Režim stravování.....	7
3.2.2. Pitný režim.....	7
3.2.3. Pobyt venku	7
3.2.4. Otužování.....	7
3.2.5. Odpočinek po obědě.....	8
3.3 Psychosociální podmínky	8
3.3.1. Adaptační proces (Příloha č. 2).....	8
3.3.2. Podmínky.....	8
3.4. Organizace chodu v mateřské škole.....	8
3.4.1. Provoz MŠ je od 6:00 – 17:00 hod.....	8
3.4.2. Režim dne	9
3.5. Řízení mateřské školy	9
3.5.1. Organizační členění pracovníků je určeno v organizačním řádu školy	9
3.5.2. Vnitřní informační systém pro zaměstnance	9
3.5.3. Vnější informační systém směrem k rodičům a veřejnosti.....	10
3.6 Spolupráce rodičů	12
3.6.1 Formy spolupráce s rodiči	12
3.6.2 Akce SRPDŠ.....	13
3.6.3 Spolupráce a projekty (Příloha č. 3).....	13
4. Péče o zdraví a bezpečnost dětí	13
(Podrobnosti obsahuje Směrnice Péče o zdraví a bezpečnosti dětí a Školní řád)	13
4.1 Plán prevence zajištění bezpečnosti dětí a k výchově zdravého životního stylu.....	13
4.2 Aktivity, které podporují prevenci sociálně patologických jevů	14
Prevence sociálně patologických jevů	14
5. Organizace vzdělávání	14
5.1 Vnitřní uspořádání školy	14

5.2 Složení tříd.....	15
5.2.1. Smíšené třídy a jejich přínos.....	15
5.3 Charakteristika tříd.....	15
5.3.1. Naše centra aktivit.....	15
6. Charakteristika vzdělávacího programu.....	16
6.1 Předškolní vzdělávání a Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání (dále jen RVP PV) .	16
6.1.1. Úkol předškolního vzdělávání	16
6.1.2. Cíl předškolního vzdělávání	16
7. Vize školy	18
8. Filozofie školy	18
8.1 Vzdělávací cíle naší školy	19
8.1.1. Program Začít spolu	19
8.2. Cíl – „BEZPEČNĚ“ - Pravidla	20
8.2.1. Pravidla.....	20
8.2.3. Pravidla pěti prstů.....	21
8.2.4. Další pravidla tříd.....	22
8.2.5. Pravidla pro dospělé	22
8.3. Cíl – „SPOLU“ - Spolupráce.....	22
8.3.1. SPOLUPRÁCE	22
8.4. Cíl – „V POHODĚ“ – Rozhodování.....	24
8.4.1. ROZHODOVÁNÍ	24
8.5. Cíl – „I V NEPOHODĚ“ - Emoce	25
8.5.1. EMOCE	26
9. Formy a metody vzdělávací práce, prostředky plnění cílů	26
9.1 Prostředky vzdělávání:	27
9.2 Strategie vzdělávání	27
9.3 Způsoby učení a vzdělávací činnosti.....	27
9.5 Způsoby učení a vzdělávací činnosti.....	28
9.6 Metody učení	28
9.7 Organizační formy vzdělávání.....	28
9.8 Podpůrná opatření	28
9.10 Systém vzdělávání.....	29
9.11 Teorie H. Gardnera (Příloha č. 18).....	29
9.12 Diferenciace činností.....	29
9.12.1. Děti od 2 - 3 let – Třída Krtečci	29
9.12.2. Děti 3 – 4leté.....	29

9.12.3. Děti 4 – 5leté	30
9.12.4. Děti 5 – 6leté	30
9.12.5. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami	30
10. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	30
10.2 Diagnostická činnost	30
10.3 Poradenská činnost	30
10.4 Odlišný jazyk	30
11. Průběh vzdělávání – den.....	31
11.1 Ranní blok.....	31
11.3 Ranní kruh	31
11.5 Hlavní činnosti	31
11.6 Předškoláci.....	32
11.7 Hodnotící kruh	32
11.8 Pobyť venku	32
11.9 Společné stolování	32
11.10 Odpočinek po obědě.....	33
12.11 Odpolední činnosti	33
13. Vzdělávací obsah	33
13.1 Školní vzdělávací program – integrované bloky	33
13.1.1. Způsob uspořádání a zpracování obsahu integrovaných bloků	34
13.1.2. Podtémata – činnosti.....	34
13.2 Vzdělávací oblasti	34
13.3 Plánování na úrovni třídy	35
13.4 Doprovodné programy (Příloha č. 12).....	35
13.5 Akce školy	35
13.5.1 Společné akce s rodiči, které se již staly rituály.....	35
13.5.2. Společné akce celé školy	36
13.5.3. Třídní akce	36
14. Integrované bloky (Příloha č. 5)	37
15. Evaluace	37
Časový plán pro následující evaluaci a vlastní hodnocení školy termín zpracování 2024 - 2027	37

1. Identifikační údaje o škole

Název mateřské školy	Mateřská škola U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/ 27, příspěvková organizace
Sídlo mateřské školy	Na Spálence 1022/ 27, Ústí nad Labem, 400 01
Právní forma	Příspěvková organizace od 1. 1. 2001
Zřizovatel	Statutární město Ústí nad Labem
IČ	70225893
Číslo účtu	115227213/0300
Číslo účtu pro poplatky škole	279493139/0300
Telefon pevná linka	411 198 075
IDDS	ianv5y7
Ředitelka mateřské školy	Mgr. Ivana Španielová
Ředitelka GSM:	+420731448099
Ředitelka @	reditelka@msuplavhaly.eu
Zástupkyně ředitelky	Sára Myslíková
Zástupkyně GSM:	+420 727 808 451
Zástupkyně ředitelky @	myslikova@msuplavhaly.eu
Školní jídelna	jidelna@msuplavhaly.eu
Školní jídelna GSM:	+420727808450
Provoz	Celodenní, od 6–18 hodin
Webová adresa	www.msuplavhaly.eu
Učitelky @	Vždy příjmení učitelky a následně @msuplavhaly.eu
GSM: Koťátka	727 808 455
GSM: Berušky	727 808 446
GSM: Sluníčka	727 808 451
GSM: Sovičky	606 081 869
GSM: Krtečci	724 863 377

2. Obecná charakteristika školy

2.1 Velikost školy, kapacita, počty tříd

Provoz	Celodenní, od 6–17 hodin
Celkem dětí	122
Počet tříd	5
Charakter tříd	4 Smíšené třídy – děti od 3–7
Charakter tříd	1 Třída pro děti od 2–3 let
Názvy tříd a počet dětí Ve školním roce 2025/2026	Koťátka 22 (PO) Berušky 22 (PO) Sluníčka 24 Sovičky 24 Krtičci 18

2.2 Charakter budovy a jeho okolí

Naše mateřská škola se nachází v jedné z nejmalebnějších městských částí Ústí nad Labem, na klidném okraji města ve vilové čtvrti, kde děti nejsou rušeny hlukem ani dopravním provozem. V blízkém okolí školy je Plavecký areál Klíše, který pravidelně využíváme k seznamování dětí s vodou a k otužování. Dalším významným sportovním zařízením, které pravidelně navštěvujeme, je sportovní hala „Sluneta“, kde pod vedením trenérů z Basketbalového klubu děti poznávají pravidla sportu i prostředí tělocvičny.

Mateřská škola se nachází v těsné blízkosti Střížovického vrchu, který využíváme k procházkám a k poznávání přírody během třídních aktivit. Zřizovatelem školy je Statutární město Ústí nad Labem a mateřská škola má právní subjektivitu od roku 2001. Budova školy má dvě nadzemní podlaží se čtyřmi třídami a jednu třídu v podzemním podlaží, kde se zároveň nachází i hospodářská část.

Budova má kvádrový tvar a po okrajích jsou umístěny vchody do tříd, které se nacházejí v 1. a 2. nadzemním podlaží. Třída pro děti ve věku 2 až 3 let má samostatný vchod v zadní části budovy, v 1. podzemním podlaží. Každá třída disponuje vlastní hernou, třídou, sociálním zázemím a šatnou. Prostřední vchod do budovy je vyhrazen personálu a slouží také jako vstup do ředitelny školy.

V 1. podzemním podlaží kromě třídy pro nejmenší děti sídlí také kuchyň, šatna provozních zaměstnanců, sklady potravin, prádelna se sušárnou, sklad prádla, spisovna, sklad majetku a kanceláře vedoucí školní jídelny a účetní.

Součástí školy je rozsáhlá zahrada osázená vzrostlými stromy a keři. Zahrada je vybavena dřevěnými hracími prvky, pískovištěm, prolézačkami a dalšími herními prvky. Děti zde mají možnost sportovního vyžití, jako jsou jízdy na koloběžkách, dětských kolech či míčové hry, a také výtvarného tvoření, například kreslení křídami. Vztah k přírodě podporujeme i prostřednictvím aktivit na naší bylinkové zahrádce. V letních měsících děti využívají zahradní hadice a zavlažovače.

Před budovou mateřské školy byla zahrada upravena jako reprezentativní okrasná plocha školy. Najdete zde plastiky oveček, které se staly symbolem a zároveň logem naší školy. Nově jsme instalovali orientační ukazatele, které usnadňují orientaci návštěvníků. Součástí areálu je také nový altán, poskytující úkryt před sluncem i deštěm, a nové parkoviště pro kola a koloběžky dětí.

V mateřské škole proběhla rozsáhlá rekonstrukce celého 1. podzemního podlaží. V důsledku stavebních prací byla dočasně poničena školní zahrada, která nyní prochází postupnou obnovou včetně zeleně a bylinkových záhonů.

Velkým přínosem jsou nově vytvořená venkovní Centra aktivit, která děti intenzivně využívají ke spontánnímu sebevzdělávání. Od nového školního roku máme také nové Centrum aktivit – dílnu, kde mají děti k dispozici pracovní ponk a opravdové nářadí.

Třídy i herny jsou prostorné a jejich uspořádání je specifické – prostor je rozdělen do tzv. Center aktivit, která jsou označena obrázky a názvy. Nábytek přizpůsobujeme individuálním potřebám dětí a aktuálnímu složení třídy. Výzdobu školy tvoří svými pracemi také samotné děti. Všechny vnitřní i venkovní prostory splňují bezpečnostní a hygienické normy podle platných předpisů, přesto je nutné průběžně pečovat o opravy budovy, zahrady i vnitřního vybavení.

S ohledem na požadavky zřizovatele a MŠMT jsme požádali o výjimku z počtu dětí ve třídách. V současnosti naplňujeme třídy až do počtu 26 dětí, přičemž zohledňujeme potřebu podpůrných opatření.

3. Podmínky vzdělávání (příloha č. 1)

Uskutečněné změny podmínek vzdělávání a záměry pro následující období (Příloha č. 1 aktualizovaná květen 2023, projednáno na pedagogické radě i provozní poradě)

3.1 Věcné podmínky obecně

Věcné podmínky odpovídají požadavkům RVP PV.

Podmínky jsou také jednou z oblastí, kterou si škola pravidelně vyhodnocuje, a slouží k stanovení dlouhodobých záměrů.

3.2 Životospráva

Podmínky životosprávy odpovídají požadavkům RVP PV.

Dětem je poskytována vyvážená a plnohodnotná strava s vhodnou skladbou jídelníčku. Skladba jídelníčku je pozitivně hodnocena KHS. Dětem je zelenina a ovoce servírována v košíčku a je dbáno na pestrost i barevnost a děti mají možnost si odebrat, o co mají zájem. Tato forma se velmi osvědčila a děti nemají problém sníst dostatek ovoce i zeleniny.

3.2.1 Režim stravování

<i>ranní svačina</i>	<i>08:30 – 09:30 hodin</i>
<i>oběd</i>	<i>12:00 – 12:30 hodin</i>
<i>Krtečci</i>	<i>11:30 – 12:00 hodin</i>
<i>odpolední svačina</i>	<i>14:00 – 15:00 hodin</i>

3.2.2. Pitný režim

Na základě analýzy došlo k rozhodnutí, že pitný režim bude nadále zajištěn podáváním čisté pitné vody. V každé třídě mají děti svůj osobní hrneček na pitný režim. Děti si na pitnou vodu zvykly a nemají problém touto formou pitný režim dodržovat.

Pitný režim při pobytu venku. Naším záměrem bylo vybudovat na zahradě pítka pro děti a realizace se nám povedla. Pítka se nachází v zadní části budovy. V období větší potřeby tekutin si děti nosí plastové lahve z domova, které se plní vodou.

3.2.3. Pobyt venku

Již se nám daří dodržovat včasný odchod na pobyt venku tak, aby čas strávený venku byl minimálně hodinu a půl. Odchod dětí ven je plně v kompetenci učitelek na třídě s ohledem na minimální čas stanovený pro pobyt venku. Činnosti, za příznivého počasí, se postupně přesouvají na školní zahradu. Chodíme ven téměř za každého počasí. Držíme se moudrého přísloví. „NENÍ ŠPATNÉ POČASÍ, JEN ŠPATNÉ OBLEČENÍ.“

3.2.4. Otuzování

Opět, díky rekonstrukci Plavecké haly, budeme pravidelně realizovat seznamování s vodou. Od měsíce října do konce června, každý týden bazén navštíví dvě třídy. S ohledem na zajištění bezpečnosti, přizpůsobivosti a vyrovnanosti nových dětí, jsou pro ně návštěvy bazénu plánovány vždy až od druhého pololetí. V letních měsících, pomocí rozstřikovačů realizujeme otužování dětí na školní zahradě.

3.2.5. Odpočinek po obědě

Odpočinek po obědě dětem umožňuje spánek a odreagování od denních činností, nabízí alternativní klidové činnosti pro děti, které neusnou. Děti v povinném předškolním vzdělávání standardně již neodpočívají, ale mají možnost po dohodě s rodiči odpočívání na lehátku realizovat. Rodiče se po dohodě se svým dítětem dohodnou o režimu odpočívání a rozhodnutí je zapsáno do karty dítěte. Předškoláci mají možnost volby klidových her nebo poslech četby a následně pracují na činnostech dle Plánu pro předškoláky. Všechny děti, které odpočívají na lehátkách, mají své označené lůžkoviny.

3.3 Psychosociální podmínky

Psychosociální podmínky odpovídají požadavkům RVP PV.

3.3.1. Adaptační proces (Příloha č. 2)

Dítě, které je přijato do MŠ, je přijímáno na zkušební dobu nejdéle 3 měsíců. Pro nové děti umožňujeme adaptační dobu, která je individuální podle domluvy rodičů s učitelkou na třídě tak, aby dítěti co nejvíce usnadnila pobyt v novém prostředí.

3.3.2. Podmínky

Ve škole je kladen důraz na příjemné a přátelské ovzduší, učíme děti řešit případné problémy mezi sebou i dospělými. Sociální klima je utvářeno na základě vzájemné důvěry, úcty, empatie a spolupráce všech lidí ve škole. Snažíme se o vyvážený poměr samostatných (spontánních a nepřímo řízených) a řízených činností v denním programu. Děti jsou podporovány k vlastní iniciativě a rozvoji tempa své pracovní činnosti. V každé třídě je zřízen relaxační koutek, tzv. klidová zóna pro děti, které vyžadují více soukromí. Uplatňujeme pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte. Naší prioritou je zachovat si příjemné, bezpečné, tolerantní, důvěrné, ohleduplné a zdvořilostní klima. Každá třída má nastavena pravidla soužití. Pravidla jsou v pozitivním duchu a jsou v dostatečné velikosti vystavena v podobě piktogramu a rodiče jsou s nimi průběžně seznamováni.

3.4. Organizace chodu v mateřské škole

Podmínky organizace chodu školy jsou v souladu s RVP PV.

3.4.1. Provoz MŠ je od 6:00 – 17:00 hod.

Organizace zamykání areálu i budovy školy v současné podobě vyhovuje zajištění bezpečnosti dětí a kvality vzdělávání dětí. Vzdělávání není již narušováno pozdními příchody dětí, jak tomu bylo dříve.

Život ve škole je upraven rámcově režimem dne a Školním řádem školy. Vzdělávání neprobíhá pouze v předem plánovaných činnostech, ale i při všech situacích, nepřetržitě. Režim dne je plně v kompetenci učitelů.

3.4.2. Režim dne

6:00 – 8:00 scházení dětí na třídách,

6:00 – 10:00 spontánní aktivity dětí, příprava pomůcek na práci v CA, individuální pozorování a práce s dětmi, ranní kruh, komunitní kruh, rozdělení dětí do CA, zdravotní cvičení a pohybové aktivity, svačina, práce v CA

10:00 – 12:30 pobyt venku, za nepříznivého počasí náhradní činnosti ve třídách, oběd

12:30 - 15:00 odpočinek na lůžku, poslech pohádek, klidové hry, aktivity předškoláků, individuální práce s dětmi, svačina

15:00 – 17:00 volné hry dětí, pobyt na školní zahradě

Provoz školy končí v 17:00 hodin, v tuto hodinu se areál i budova zamyká.

3.5. Řízení mateřské školy

Podmínky organizace chodu školy jsou v souladu s RVP PV.

3.5.1. Organizační členění pracovníků je určeno v organizačním řádu školy

Všeobecné povinnosti pracovníků a jejich zodpovědnost jsou zakotveny ve vnitřních předpisech školy. Dílčí povinnosti a obsah pracovní doby jsou zakotveny v jednotlivých pracovních náplních, které jsou součástí osobních spisů zaměstnanců.

Škola se dělí na dva útvary:

1. mateřská škola (MŠ) pedagogové, asistenti a provozní
2. školní jídelna (ŠJ) vedoucí školní jídelny a kuchařky

Úsek mateřská škola je řízen zástupkyní ředitelky, školní jídelna je řízena vedoucí školní jídelny. Oba úseky řídí ředitelka školy. Škola se při své činnosti řídí platnými zákony, vyhláškami a nařízeními, také základními organizačními řády a směrnici, náplněmi práce, které zpracovává ředitelka školy a případně vedoucími pracovníky úseků. Informovanost všech pracovníků školy probíhá s pomocí funkčního informačního systému. Ředitelka vypracovává Školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními členy pedagogického týmu. Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Na evaluaci z oblastí nepedagogických se také podílejí ostatní nepedagogičtí zaměstnanci i naši klienti, děti i zákonní zástupci. Z výsledků jsou vyvozovány závěry pro další práci. Poradním orgánem ředitelce školy je pedagogická rada.

3.5.2. Vnitřní informační systém pro zaměstnance

- pedagogické rady – probíhaly vždy v pondělí prvního týdne měsíce, do budoucna plánujeme více využívat operativní porady a velké pedagogické porady omezit na čtvrtletí i pololetí _dle potřeby,
- operativní rady – dle potřeby, nahrazeny iPady,
- provozní porady, dle potřeby,

- komunikace přes emaily zaměstnanců
- TEAMS
- komunikace přes zprávy v iPadu (operační management)
- sdílený kalendář
- třídní mobilní telefony
- vnitřní telefonní systém
- předávání fotografického materiálu přes AirDrop
- osobní rozhovory mezi zaměstnanci a ředitelkou školy

Všichni zaměstnanci jsou seznámeni, jak mají pracovat se všemi komunikačními kanály s ohledem na GDPR.

3.5.3. Vnější informační systém směrem k rodičům a veřejnosti

- třídní schůzky pro všechny rodiče se konají konce srpna, před zahájením školního roku – hromadné předávání všeobecných informací zpravidla na začátku školního roku a dle potřeby. Tyto třídní schůzky zahajuje ředitelka mateřské školy a následně si rodiče přebírají učitelky do svých tříd
- nástěnky umístěných v šatnách dětí, kde jsou písemně sdělovány informace o akcích školy – úřední deska školy
- konzultační hodiny – pohovory učitelek s rodiči s ohledem na diskrétnost – e-mail ředitelka, zástupkyně, třídní učitelky, vedoucí školní jídelny, účetní – webové stránky školy
- Flickr školy
- články v regionálním tisku o akcích školy
- telefonické informace – SMS rodičům s ohledem na GDPR – Pošta
- úřední hodiny ředitelky školy

3.5.4. Komunikační toky

Komunikační kanály jsou pravidelně obnovovány a aktualizovány. Informační systém je funkční a efektivní, jak tomu bylo zjištěno dotazníkovým šetřením od rodičů. Využíváme Flickr sloužící k prezentaci alb fotek z akcí školy, získaných konkludentním souhlasem při vstupu na akci (GDPR). Tyto fotografie není možnost si je libovolně stahovat ze sociálních sítí, jsou majetkem školy. Všichni rodiče jsou na začátku školního roku vyzváni k vydání souhlasu s pořizováním fotografií, videí a podobně za účelem prezentace školy v souladu GDPR.

Participativní a týmové řízení školy je zásluhou všech zaměstnanců školy, kteří se podílejí na utváření příjemného, bezkonfliktního, estetického, bezpečného, kooperativního, pracovního prostředí. Tato oblast je jednou ze tří oblastí nejlépe hodnocena evaluací všech zaměstnanců.

3.5.5. Názory pedagogů na tuto oblast

Ředitelka školy

- Aktivně se vzdělává a nově získané poznatky cíleně aplikuje v praxi.
- Poskytuje pravdivé a transparentní informace.
- Respektuje každého zaměstnance, jeho schopnosti i odbornost.
- Je vnímavá k názorům, potřebám a požadavkům ostatních.
- Vyznačuje se organizačními schopnostmi, aktivním přístupem a nápaditostí.
- Je ochotná pomoci při řešení problémů a podporuje týmovou spolupráci.

- Vytváří podmínky pro kvalitní pracovní prostředí a pozitivní atmosféru.

Kolektiv a spolupráce

- Zaměstnanci mají možnost přicházet s vlastními nápady a podněty pro rozvoj školního programu.
- Panuje vzájemná spolupráce mezi učitelkami a vedením MŠ.
- Zaměstnanci se navzájem respektují, panuje důvěra a tolerance.
- Všichni mají prostor pro vlastní seberealizaci a rozhodování v rámci svěřených úkolů.
- Spolupráce mezi kolegy i s vedením je hodnocena jako kvalitní a podnětná.
- Pravidelně probíhá zpětná vazba mezi zaměstnanci.

Organizace práce a komunikace

- Vnitřní informační systém funguje efektivně a zajišťuje plynulý tok informací.
- Operativní porady byly modernizovány a probíhají dle potřeby osobně i prostřednictvím IT nástrojů.
- Pravidelné měsíční pedagogické rady zajišťují kontinuitu plánování a hodnocení práce.

3.5.6. Pedagogické zajištění

Ve třídách pracuje 11 učitelek. Ředitelka školy má vystudovanou VŠ obor Školský management a obor Management vzdělávání na UK v Praze. V mateřské škole působí Koordinátorka inkluzivního přístupu, která současně zastřešuje tzv. Místo spolupráce – podpůrný prostor pro rodiče a děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Tuto roli vykonává pedagogická pracovnice, která si prohloubila své odborné kompetence ve Studiu pedagogických věd se zaměřením na speciální pedagogiku v rámci Centra celoživotního vzdělávání a neustále se dále vzdělává.

Díky své odbornosti a citlivému přístupu je cennou oporou pro celý pedagogický tým, velmi úzce spolupracuje se všemi pedagogy v MŠ a je jim významnou podporou zejména v oblasti práce s dětmi se speciálními potřebami. Intenzivně spolupracuje se speciálně pedagogickými centry a dalšími odborníky, přičemž spolupráce se SPC Pod Parkem probíhá na vysoce profesionální úrovni a je považována za modelový příklad efektivního propojení školy s odbornou péčí. Dále úzce spolupracujeme i s organizací Dhemostenes, která poskytuje další odbornou podporu.

Mateřská škola tak disponuje plně funkčním konzultačním a podpůrným zázemím pro inkluzivní vzdělávání – jak pro rodiče, tak pro pedagogy.

Většina pedagogů je proškolená v oblasti logopedické prevence. V současné době jsou v mateřské škole děti s podpůrnými opatřeními a k potřebám těchto dětí a potřebám pedagogů, zaměstnáváme asistenty pedagoga.

Pedagogický sbor funguje na základě jasných pravidel a kompetencí. V případě vzniku neobvyklé situace se všichni snaží co nejrychleji a nejefektivněji nepříjemnost vyřešit a poučit se z ní.

Služby učitelů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče o děti. Zajišťujeme překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů.

Zaměstnanci mateřské školy jednají, chovají se a pracují na vysoce profesionální úrovni – v souladu se společenskými normami, pedagogickými zásadami a metodikou výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Specializované služby, jako je logopedická péče či další odborná podpora pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje Koordinátorka inkluzivního přístupu ve spolupráci s vedením školy. Tato odbornice rovněž koordinuje komunikaci a spolupráci s příslušnými poradenskými zařízeními a externími odborníky.

3.5.7. Provozní zajištění

Provozní – uklízečky, školník

Personál kuchyně – vedoucí školní jídelny, kuchařky

3.6 Spolupráce rodičů

Podmínky spolupráce jsou v souladu s RVP PV.

3.6.1 Formy spolupráce s rodiči

- adaptační systém - distanční vzdělávání,
- spolupráce probíhá formou akcí pořádaných školou pro rodiče a děti,
- materiální pomocí od rodičů,
- třídními schůzkami,
- doprovod rodičů na akcích školy,
- Asistenti v CA – Rodiče mohou po domluvě vstupovat do mateřské školy, mohou se podílet na práci v centrech aktivit jako asistenti, - fotografie z akcí na Flickeru,
- konzultacemi, jedná se o zapojení rodičů do dění ve škole, o poznání dětí z jiné stránky (doma, ve škole) jak ze strany školy, tak ze strany rodičů. Pro děti je tato spolupráce velmi důležitá, tráví čas s rodiči i jinde než jen doma,
- SRPDŠ – sdružení se podílí na plánování, organizování a uskutečňování různých akcí pro děti a rodiče se na pravidelných schůzkách vyjadřují k programu a chodu mateřské školy,
- akce pořádaných ve spolupráci se sdružením rodičů, nově jsme zavedli pravidelné setkávání ředitelky školy s vedením sdružení,
- celoroční zapojení rodičovské veřejnosti do projektu Celé Česko čte dětem - apod.

Spolupráce s rodiči je v naší mateřské škole na velmi dobré úrovni a dlouhodobě ji cíleně rozvíjíme. V souladu s principy programu Začít spolu stavíme na otevřenosti, respektu a aktivním zapojení rodičů do života školy. Rodiče se podílejí na organizaci aktivit a spoluvytvářejí prostředí, které podporuje rozvoj dětí v souladu s jejich individuálními potřebami a zájmy.

Věříme, že společné sdílení odpovědnosti za výchovu a vzdělávání dětí je klíčem k jejich harmonickému rozvoji. Odstraňujeme bariéry mezi školou a rodinou prostřednictvím pravidelných společných akcí, partnerské komunikace a otevřeného dialogu.

Rodiče jsou pravidelně a srozumitelně informováni o dění ve škole – o provozu tříd, plánovaných akcích, jídelníčku, tematickém plánování v centrech aktivit, přípravě předškoláků i provozních změnách. K informování využíváme nástěnky, webové stránky a další komunikační nástroje.

Jsme si plně vědomi, že právě rodiče významně formují postoje, hodnoty a vztahy svých dětí, a proto usilujeme o to, aby se cítili jako rovnocenní partneři v procesu vzdělávání. Zapojování rodičů do každodenního života školy považujeme za jeden z pilířů efektivně fungujícího školního společenství.

3.6.2 Akce SRPDŠ

Sponzorský běh

Jedná se již o rituální akci a probíhá vždy odpoledne na spodní zahradě naší MŠ. Děti běhají v menších skupinkách, samostatně nebo s rodičem po vyznačené trase zahrady. Trať je dlouhá cca 250 m. Každé uběhnuté kolo je zaznamenáno a následně zafinancováno rodičem do výtěžku Sdružení rodičů. Sdružení rodičů tuto akci realizuje ve spolupráci se zaměstnanci školy.

Lampionový průvod – Sv. Martinské veselí

Tato akce je již po několik let realizována sdružením rodičů ve spolupráci se zaměstnanci školy.

V týdnu Sv. Martinského veselí realizujeme aktivity k oslavám této tradice a završením je jmenovaný průvod.

Jarmark vánoční a velikonoční

Na Jarmarku se podílí škola svými dětskými výrobky a rodiče, prarodiče. Výtěžek se vkládá na účet sdružení.

Návštěva ZOO a adopce zvířete

Každoročně sdružení realizuje víkendovou akci v naší místní ZOO a společně zajišťuje adopci zvířete.

Zahradní slavnost

Velmi bychom chtěli začít realizovat tuto akci. Na možnostech spolupráce se jedná.

3.6.3 Spolupráce a projekty (Příloha č. 3)

Spolupracujeme na úrovni školy a sdružením rodičů, na regionální, mimo regionální i mezinárodní úrovni. Dále spolupracujeme v rámci projektů.

4. Péče o zdraví a bezpečnost dětí

(Podrobnosti obsahuje Směrnice Péče o zdraví a bezpečnosti dětí a Školní řád)

4.1 Plán prevence zajištění bezpečnosti dětí a k výchově zdravého životního stylu

- Pedagogičtí pracovníci jsou poučeni o bezpečnosti a první pomoci vždy před novým školním rokem.
- Pedagogické pracovnice dbají na zajištění bezpečnosti a preventivní opatření k předcházení úrazům, děti jsou prokazatelně poučovány o možných rizicích (děti poučit hned první den nástupu do MŠ a dále opakovaně při seznamování pravidel třídy během celého školního roku.)
- Pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s první pomocí a jsou jim k dispozici informace v podobě brožurek.
- Všichni zaměstnanci jsou pravidelně proškoleni k dodržování bezpečnosti na pracovišti.
- Všichni zaměstnanci znají traumatologický plán a postup chování při úraze.

- Telefonní čísla na první pomoc a ostatní záchranné složky jsou vyvěšeny ve třídách.
- Škola má zabezpečený objekt. Zamykáním celé budovy i objektu, kamera na vchodové brance, okna se mohou otevírat pouze v poloze „větračky“.
- Děti nosí mimo areál reflexní vesty. Pokud má třída výjimečně akci ve městě, mají reflexní vesty všechna děti. Učitelka bez terčíku nesmí odejít s dětmi mimo areál školy a musí jej používat.
- Do vzdělávacího obsahu ŠVP PV jsou systematicky zařazována témata k ochraně zdraví, škola pořádá ozdravné pobyty v přírodě.
- Vytváříme podmínky pro využití příjemně stráveného času v MŠ s orientací na příjemné klima, bezkonfliktní a bezpečné.

4.2 Aktivity, které podporují prevenci sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů

Je nutné se průběžně zaměřovat na oblast prevence sociálně patologických jevů v mateřské škole, zejména na oblast šikany a vandalismu. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni ředitelce školy ohlásit poznatky o tom, že je dítě šikanováno nebo se šikany dopouští, že je vystaveno týrání či zneužívání i mimo školu.

- Spolupráce s bezpečnostními a záchrannými složkami
- Spolupracujeme s Centrem pro zvířata v nouzi.
- Spolupracujeme s Basketbalovým klubem v Ústí nad Labem.
- Ekologické výpravy (pravidla při pohybu v lese, pravidlo auto, pes, značka aj.) - Zajišťujeme preventivní vyšetření zraku.
- Školní jídelna zajišťuje pestrou a plnohodnotnou stravu i celodenní pitný režim.
- Pravidelně navštěvujeme plaveckou halu (děti se seznamují s pravidly bezpečnosti v prostředí plavecké haly a také se otužují).
- Chodíme na vycházky téměř za každého počasí.
- Dodržujeme PC hygienu. (budíček času, aj.)
- Předškolní děti si po obědě čistí chrup
- Informujeme klienty o nebezpečných výrobcích
- Z důvodu zajištění bezpečnosti jsme přistoupili k omezení nošení vlastních hraček z domova. V mateřské škole mají děti k dispozici výhradně certifikované hračky, které splňují požadavky na zdravotní nezávadnost a bezpečnost.

5. Organizace vzdělávání

5.1 Vnitřní uspořádání školy

Budova mateřské školy je členěna do tří podlaží.

Ve **2. nadzemním podlaží (2. NP)** se nachází sborovna a dvě třídy – **Sluníčka** a **Sovičky**.

V **1. nadzemním podlaží (1. NP)** jsou umístěny třídy **Kot'átka** a **Berušky**, dále zde sídlí **ředitelna**.

V **1. podzemním podlaží (1. PP)** je umístěna třída **Krtečci**, která má kapacitu 18 dětí a hospodářská část.

Součástí hospodářské části v podzemním podlaží jsou prádelna, mandl, kuchyň se zázemím pro kuchařky a provozní zaměstnance, sklady potravin, spisovna a kanceláře vedoucí školní jídelny, zástupkyně ředitelky a účetní.

5.2 Složení tříd

Děti jsou rozděleny do čtyř věkově smíšených tříd, které zahrnují děti od 3 let až do nástupu k povinné školní docházce. Pro lepší orientaci dětí jsou jednotlivé třídy označeny názvy s obrázkovými symboly: Koťátka, Berušky, Sovičky a Sluníčka. Děti ve věku od 2 do 3 let jsou vzdělávány ve speciálně přizpůsobené třídě s názvem Krtečci.

5.2.1. Smíšené třídy a jejich přínos

„Kdo učí jiné, učí sebe.“ (J. A. Komenský)

Plně se ztotožňujeme s tímto moudrým výrokiem. Děti mají možnost sdílet své úspěchy, postupy práce, svá poznání, vzájemná vysvětlování „učit“ ostatní děti. Jde o velmi efektivní a ochotně přijímanou výuku.

Důležitým výsledkem této činnosti je také vznik a upevňování sociálních dovedností. Zohledňujeme individualitu, vlastní vývoj a tempo každého dítěte.

- bezproblémové zapojení dítěte do skupiny při jeho adaptaci,
- jednodušší předávání zkušeností,
- základy přátelství,
- příznivý vliv na sourozenecké vztahy, ▪ rychlejší vývoj slovní zásoby,
- možnost soužití dětí bez ohledu na věkový rozdíl, tudíž přirozená nápodoba starších a vyspělejších,
- ochrana a pomoc mladším,
- zvýšení sebevědomí,
- méně projevů agresivity,
- přirozená skupina dětí,
- předávání poznatků mezi dětmi navzájem,
- prevence před šikanou,
- přirozené učení od dětí mentálně zdatnějších,
- děti si osvojují sociální role,
- rozvíjí prosociální chování.

5.3 Charakteristika tříd

Třídy i herny v mateřské škole jsou dostatečně prostorné a přehledně uspořádané. Jejich organizace odpovídá principům programu *Začít spolu* – prostory jsou rozděleny do **Center aktivit (CA)**, která podporují samostatnost, tvořivost a spontánní vzdělávání dětí.

Každé centrum je jasně označeno obrázkovým symbolem a názvem, aby se v něm děti snadno orientovaly. Vybavení center je pečlivě voleno tak, aby vytvářelo podnětné a inspirativní prostředí, které přirozeně vede děti k objevování, hře a učení.

Nábytek ve třídách je přizpůsoben věkovému složení a individuálním potřebám dětí. Veškeré pomůcky jsou dětem volně přístupné a umístěny v jejich výšce, což podporuje jejich samostatnost a možnost volby. Všechny třídy jsou uspořádány obdobným způsobem, aby děti v celé škole vnímaly prostředí jako srozumitelné, bezpečné a motivující.

5.3.1. Naše centra aktivit

Každá třída si otvírá centra aktivit z této nabídky. Centra aktivit a jejich náplně:

Centrum Ateliér – např. práce s veškerým výtvarným materiálem, využití různých malířských a kreslířských technik

Centrum Kostky - např. hry s velkými kostkami a stavebnicemi, rozvoj prostorových technik.

Centrum Manipulačních a stolních her – např. stavebnice, mozaiky, dřevěné skládačky.

Centrum Knihy a písmena – např. manipulace s knihou, leporely, modely písmen, šablony písmen, činnosti na rozvoj jemné motoriky, razítka, číslice, kancelářské potřeby.

Centrum Pokusy a objevy – např. práce s mikroskopem, lupou, přírodninami.

Centrum Domácnost – např. příprava salátů, jednohubek, pečení placek, vaření pudingu.

Centrum Pohybu – např. hry s tělocvičným náradím, míčové a pohybové hry, zdravotní cviky.

Centrum Hudby – např. hry s rytmickými a melodickými hudebními nástroji, zpívání, hudebně pohybové hry a činnosti.

Centrum Dramatika - např. dramatizace pohádek, loutkové a maňáskové divadlo, kulisy.

Centrum Dílna – např. práce na pracovním ponku, šroubování, řezání, zatloukání apod.

Centrum Voda a Písek – např. stoly na vodu a písek a pískovny slouží nejen k prožitkovému učení s těmito materiály. Nově máme vybavení tříd IT technikou – interaktivní tabule, interaktivní stůl, TV - Apple TV a všichni pedagogové mají k dispozici iPady,

Nově máme vybudovaná a vybavená venkovní CA.

5.4 Přijímání dětí – Zápis dětí – Zařazování dětí do tříd

(Podrobnosti naleznete ve Školním řádu)

6. Charakteristika vzdělávacího programu

6.1 Předškolní vzdělávání a Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání (dále jen RVP PV)

6.1.1. Úkol předškolního vzdělávání

„Úkolem institucionálního předškolního vzdělávání je doplňovat a podporovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Předškolní vzdělávání smysluplně obohacuje denní program dítěte v průběhu jeho předškolních let a poskytuje dítěti odbornou péči. Usiluje o to, aby první vzdělávací krůčky dítěte byly stavěny na promyšleném, odborně podepřeném a lidsky i společensky hodnotném základě, a aby čas prožitý v mateřské škole byl pro dítě radostí, příjemnou zkušeností a zdrojem dobrých a spolehlivých základů do života

i vzdělávání.“ (RVP PV)

6.1.2. Cíl předškolního vzdělávání

Cílem předškolního vzdělávání je rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést je tak, aby na konci svého předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností schopnou zvládat, pokud možno aktivně a s osobním uspokojením, takové nároky života, které jsou na ně běžně kladeny a zároveň ty, které ho v budoucnu nevyhnutelně očekávají.

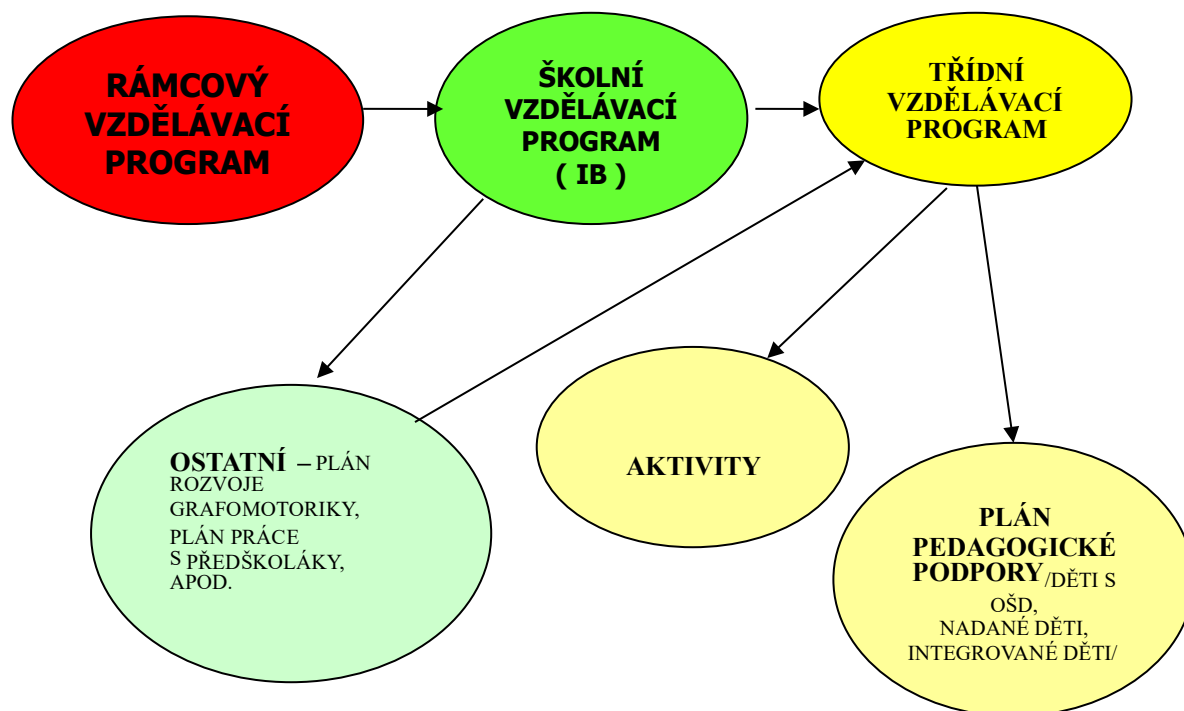
Vzdělávací program vychází z klíčových kompetencí dítěte předškolního věku stanovených v RVP PV: -

kompetence k učení

- kompetence k řešení problémů
- kompetence komunikativní
- kompetence sociální a personální
- kompetence činnostní a občanské

Již v předškolním věku dítěte jsou vytvářeny základy klíčových kompetencí, sice prosté, avšak významné z hlediska přípravy dítěte pro začátek systematického vzdělávání, ale zároveň pro jeho další životní období i celoživotní učení. Kvalitní a dostatečné základy klíčových kompetencí položené v předškolním věku mohou být podstatným příslibem dalšího příznivého rozvoje a vzdělávání dítěte, nedostatečné základy naopak brzdou, která dítě na počátku jeho životní a vzdělávací cesty může znevýhodňovat.

Schéma tvorby vzdělávacích programů mateřské školy.



7. Vize školy

Respekt – Emoce - Komunikace

Chceme být bezpečnou respektující mateřskou školou, ve které se děti, rodiče, učitelé i ostatní zaměstnanci budou cítit dobře a žít v souladu bez ohledu na odlišnosti.

Školou, která bude vynikat kvalitou výchovně-vzdělávací práce, ve které nechybí rozvoj emočních a sociálních dovedností.

Školou, která bude otevřená veřejnosti ve spolupráci a slušné efektivní komunikaci.

8. Filozofie školy

Filozofie naší mateřské školy

„JE ÚŽASNÉ, CO DĚTI DOKÁŽÍ, KDYŽ JIM K TOMU DÁME PŘÍLEŽITOST“

Linda Dobson.

Naše práce je postavena na aktivní účasti rodiny, na principu respektu k potřebám jednotlivce, na slušné komunikaci a spolupráci, na samostatném rozhodování, volbě a odpovědnosti dítěte.

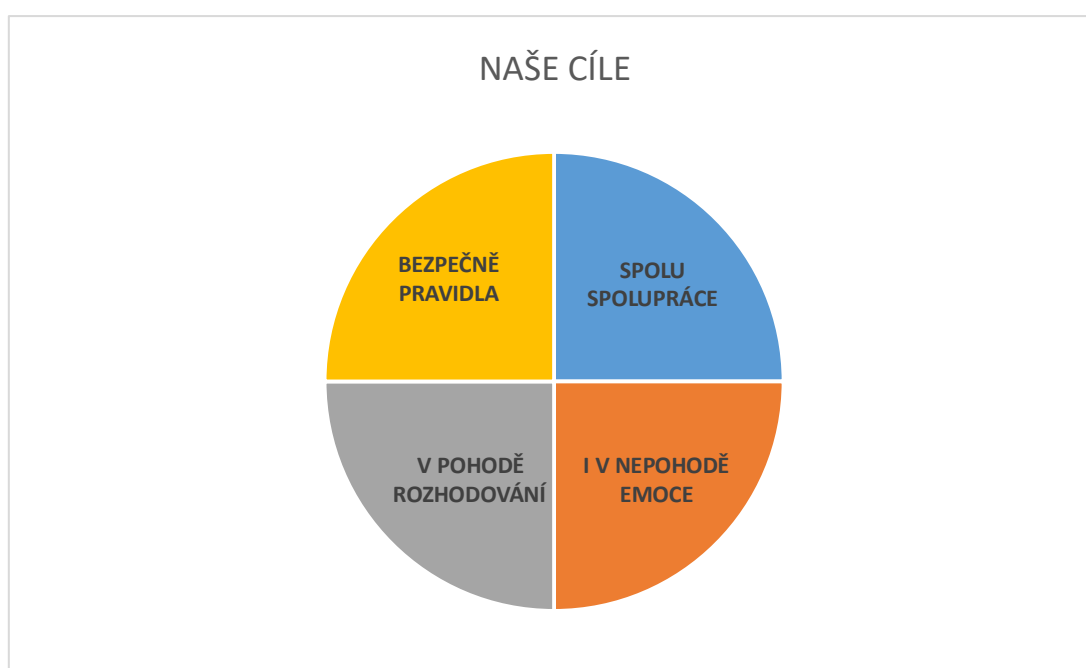
Naším záměrem je respektovat individuální zvláštnosti dětí, vycházet z jejich přirozených potřeb, zajistit především maximální a harmonický rozvoj schopností dítěte.

Připravujeme děti na život. S tím souvisí i to, aby děti dokázaly samostatně myslet, uměly si vybrat a nést za svou volbu odpovědnost, respektovaly lidi kolem sebe a byly k nim ohleduplné a snášenlivé.

Školu tvoří děti, jejich rodiče, zaměstnanci a veřejnost. Dítě vyhledává v mateřské škole klid, pohodu, hodnou učitelku, hračky, volnost. Rodič vyžaduje od školy kvalitu, odbornost, bezpečný a zajímavý program pro své dítě. Zaměstnanci tvoří jednotný tým, který spoluvytváří podmínky ke vzdělávání ve škole a pomáhají vytvářet klima školy, které příznivě působí na psychiku dětí. Zřizovatel, poradenské a kulturní instituce napomáhají k začlenění školy do veřejného života. Základní škola požaduje připravené dítě na další stupeň vzdělávání.

Každý z nich má na školu jiné požadavky, avšak pro úspěšný a kvalitní chod školy je nutné všechny požadavky sjednotit ve **prospěch dítěte**.

8.1 Vzdělávací cíle naší školy



8.1.1. Program Začít spolu

Od února 2005 se mateřská škola připojila k výchovně – vzdělávacímu programu Začít spolu, v jehož duchu je koncipován Školní vzdělávací program. Cílem tohoto programu je nejen výchova dětí v duchu samostatnosti, odpovědnosti, ruku v ruce s úzkým zapojením rodičovské veřejnosti, ale i vytvoření přátelského a tvořivého ovzduší takové mateřské školy, kterou rádi navštěvují nejen děti a jejich rodiče, ale i všechny zaměstnankyně. Tvořivý tým všech pracovníků je zárukou odborné práce, ale i vývoje výchovně vzdělávací práce se zapojením všech nových vzdělávacích trendů.

Vytváříme dětem možnosti rozvoje samostatnosti, sebevědomí. Pomáháme jim rozšířit poznání okolního světa, obohatit citové vnímání a estetické cítění. Umožňujeme dětem realizovat touhu po pohybu a upevňujeme tak jejich fyzické a psychické zdraví, zdatnost a odolnost. V oblasti mravního působení se zaměřujeme na zlepšení vztahů mezi sebou, na základní požadavky slušného chování, na vytváření vztahu k hračkám, ke svému okolí, přírodě a všem hodnotám v MŠ i mimo ni.

Rychlé změny kolem nás a nejen v naší společnosti ukazují, jak je důležité budovat v dětech přání učit se po celý život. Pro současnost buduje program životně důležité základy pro postoje, znalosti a dovednosti tak, aby se děti dokázaly vyrovnat s nároky a problémy, které je čekají a mohly a chtěly je pozitivně ovlivňovat. Naším úkolem je výchova dítěte odpovědného za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku.

Děti vzdělávané v programu Začít spolu (podle výzkumu) umí kriticky myslet, kreativně řešit problémy, jsou samostatnější, neobávají se selhání, neřídí se na prvním místě tím, co se společensky uznává, ale konají více za sebe.

Název Školního vzdělávacího programu „Bezpečně spolu v pohodě i v nepohodě“

Název Školního vzdělávacího programu je pro další období obohacen o „BEZPEČNĚ“.

Každé slovo názvu v sobě skrývá jednu oblast, na kterou se zaměřujeme v celém období platnosti Školního vzdělávacího programu. Oblasti jsou následovně rozpracované s vymezenými cíli. Všechny oblasti a cíle se prolínají všemi vzdělávacími tématy Integrovanými bloky (IB). Všechny cíle oblastí skryté v názvu nám přispějí k naplnění vzdělávací vize školy.

8.2. Cíl – „BEZPEČNĚ“ - Pravidla

„UŽITEČNĚJŠÍ JE ZNÁT NĚKOLIK MOUDRÝCH PRAVIDEL, JEŽ BY MOHLA TOBĚ VŽDY POSLOUŽIT, NEŽ NASTUDOVATI MNOHO UŽITEČNÝCH VĚCÍ“

8.2.1. Pravidla

- *pravidla pro soužití ve třídě i škole – pocit bezpečí dětem*
- *zajištění bezpečnosti dětí*
- *zajištění pocitu bezpečí rodinám dětí ve škole*
- *zajištění bezpečnosti všech zaměstnanců*

8.2.2. Jak na to?

Při pěstování zdravého prostředí mateřské školy je základem ujasnit si společně způsob soužití ve škole, *modus vivendi*. Tradičně to nazýváme **třídními pravidly**. Způsob, jakým o soužití mluvíme, jaká slova používáme a jaké významy s nimi spojujeme, to vše určuje klima ve třídě. A zde je ta základní otázka, kterou si má učitelka klást: Proč stanovujeme pravidla chování ve třídě? K čemu jsou? Jaké klima má ve třídě být?

Děti s příchodem do mateřské školy vstupují do nové životní situace. Do neznámého prostředí, mezi neznámé lidi. Každý na tuto situaci reaguje jinak, známe projevy na celé škále odstínů od uzavřenosti po agresi, které nejsou ničím jiným než projevy nejistoty a obav z neznámého. Proto mají děti v mateřské škole získat pocit bezpečí a důvěry, díky němuž tato nejistota opadne. Tohle není vůbec nutné dětem vysvětlovat, ba není to ani žádoucí. Stačí, když si toto učitelka plně uvědomuje a v souhlasu souladu s tímto rozvrhem jedná. To, co nazýváme pravidly, normami či hranicemi, o jejichž nezbytnosti ve výchově malých dětí se dnes odborníci na pedagogicko-psychologická témata obecně shodují, by učitelka neměla nahlížet jako na nutnost či jako na

fakt, že má mít stanovena a vyvěšena pravidla třídy, s nimiž děti obeznámí. Naopak, přistupujeme k nim tvořivě a pohlížíme na ně jako na proces – na způsob komunikace s dětmi.

Základními pravidly třídy, jsou tzv. Pravidla pěti prstů:



8.2.3. Pravidla pěti prstů

Jedná se o pravidla již někomu známá.

Uvedená Pravidla pěti prstů jsou tvořena za aktivní účasti dětí. Vytvoření pravidla je výsledkem spolupráce dětí ve třídě s pedagogem. Jsou formulována v pozitivním duchu a znázorněna obrázkem či piktogramem. Řídí se jimi nejen děti, ale i pedagogové. Pro postupné ukotvování pravidel pedagogové využívají nejrůznějších metod a her. Pedagog vždy upozorňuje na žádoucí chování a negativní chování „ignoruje“. Děti jsou vhodným slovním způsobem oceňovány za žádoucí chování. Pedagog nesmí přehlížet a opomenout žádoucí chování dítěte.

8.2.3.1. CHODIDLO – CHODÍME KROKEM

Běhání a další rychlé pohyby jsou umožněny jen při pobytu venku nebo při ranním cvičení, pokud hraje klavír nebo bubnuje bubínek.

8.2.3.2. ÚSTA – TICHÝ HLAS

Hlasité projevy jsou opět umožněny pouze při pobytu venku

8.2.3.3. RUKA – JEMNÉ RUCE – OVLÁDÁME SVÉ POHYBY

Toto pravidlo rozvíjí předchozí dvě a ukazuje na celkové ovládání se ve třídě a ohleduplnost. Znamená, že neděláme prudké a nepředvídatelné pohyby, nešermujeme rukama, abychom neublížili sobě a ostatním a něco neshodili apod.

8.2.3.4. OKO – OČI SLEDUJÍ OČI

Udržujeme oční kontakt s mluvícím k nám.

8.2.3.5. UCHO – UŠI NASLOUCHAJÍ

Posloucháme, když k nám někdo mluví.

8.2.4. Další pravidla tříd

Další pravidla si každá třída tvoří dle potřeby. Pravidla slušného chování, pravidla při stolování, pravidla při hygieně a např. pravidla na školní zahradě. Pravidla jsou znázorněna obrazově (obrázky a piktogramy), které jsou srozumitelné všem i cizincům a dětem se speciálními potřebami.

SRDÍČKOVÉ PRAVIDLO – VLÍDNOST, ÚCTA, POKORA, TOLERANCE, RESPEKT....

8.2.5. Pravidla pro dospělé

8.2.5.1. Školní řád

Pro pocit bezpečí pro zaměstnance školy a rodiče dětí a jimi pověřené osoby, jsou stanovena pravidla soužití ve **Školním řádu**. Školní řád vydává ředitelka v rámci platných právních norem a po schválení pedagogickou radou. Další vnitřní předpisy slouží k vymezení konkrétních pravidel, kompetencí a odpovědnosti zaměstnanců školy.

8.2.5.2. Bezpečnost dětí

K zajištění bezpečnosti dětí současně patří stanovená pravidla o bezpečnosti pro pedagogy (Směrnice Péče o zdraví a bezpečnost dětí, také další dokumenty např. hodnocení rizik v BOZP)

8.2.5.3. Vnitřní předpisy školy

K zajištění bezpečnosti zaměstnanců jsou vypracované **vnitřní předpisy školy**, které jasně vymezují pravidla pro zachování bezpečnosti zaměstnanců i zaměstnavatele.

8.2.6. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- děti spoluvytváří pravidla a jsou schopny je respektovat
- respektují se potřeby jiného dítěte, dospělého
- děti i dospělý se cítí v prostředí a kolektivu školy spokojeně a bezpečně

8.3. Cíl – „SPOLU“ - Spolupráce

„HLEDEJTE POTĚŠENÍ V DĚTECH, DOPŘEJTE DĚTEM, ABY SE MOHLY POTĚŠIT S VÁMI, A BEZ ODKLADŮ UŽÍVEJTE KAŽDOU RADOST“ Seneca Lucius

8.3.1. SPOLUPRÁCE

- *děti mezi sebou*

- *spolupráce dětí s pedagogem, inkluze, děti od 2 - tří let*
- *spolupráce mezi všemi zaměstnanci školy*
- *spolupráce mezi školou a rodinami dětí*
- *spolupráce školy se základní školou*
- *další možné spolupráce*

8.3.2. Jak na to?

8.3.2.1. Spolupráce = kooperativní učení

Celý pracovní tým dětí, pedagogové, provozní zaměstnanci, také rodiče, veřejnost, odborníci spolupracují na dosažení určitého cíle. Za splnění jsou odpovědni všichni členové skupiny. Důležitou roli hrají sociální vztahy. Jejich rozvoj a udržování je současně prostředkem ke splnění úlohy a současně cílem sám o sobě. Spolupráce vychází z otevřené komunikace, probíhá v atmosféře rovnocennosti, důvěry, sdílení a podpory. Z práce skupiny mají prospěch všichni jednotlivci. Členové skupiny zastávají různé role. Přestože je hodnocena práce skupiny jako celku, každý z členů má individuální zodpovědnost za to, co se v průběhu spolupráce naučil.

Rozvíjení spolupráce (kooperace) u našich dětí považujeme za stěžejní dovednost, kterou cíleně zařazujeme do výuky. Spolupráci chápeme jako situaci, ve které jsou děti na sobě závislé v dosahování společných cílů, v úspěchu celé skupiny i jednotlivce.

8.3.2.2. Kooperativní výuka

je něco víc. Je to výuka, která plánovaně, promyšleně a cíleně učí děti některým sociálním dovednostem, které jsou důležité v osobním i pracovním životě:

- zodpovědnosti za práci týmu,
- porozumění a respektování odlišných názorů, zkušeností a potřeb druhých, • komunikačním dovednostem – vyjádřit se, naslouchat a diskutovat,
- dodržování dohodnutých pravidel.

K této oblasti „*SPOLU*“ nesporně patří náš zájem o spolupráci s rodinou, s obcí, zřizovatelem, okolními Základními školami a dalšími organizacemi a institucemi v našem městě, které mohou přispět k obohacení rozvoji dovedností, schopností dětí a vzbudit zájem o nové zážitky a poznávání. (více v článku o spolupráci)

8.3.2.3. Spolupodílení dětí na plánování činností

Děti jsou vedeny ke spontánnosti a spolupodílí se na tvorbě programu, který rozvíjí myšlení, komunikaci, tvořivost, pohybové dovednosti, sebeuvědomění a respekt vůči sobě a druhým, optimální prosazení se ve skupině, schopnost podřídit se, domluvit se a spolupracovat při společných činnostech. Kromě těchto společensky potřebných vlastností je naší snahou pěstovat přiměřenou odvahu a schopnost samostatně rozhodovat, jak to vyžadují zájmy a potřeby jeho i ostatních.

8.3.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- *děti jsou schopné spolupracovat s ostatními ve skupině, navzájem si pomáhají*
- *děti vědí, že v případě potřeby mohou požádat o pomoc dospělého a také takto čini*
- *pedagogové si navzájem předávají zkušenosti, kolektiv celé školy funguje jako tým*

- rodiče se zúčastní společných aktivit školy, jsou iniciativní, přicházejí s různými návrhy
- pedagogové mateřské a základní školy si plánují společné aktivity s dětmi
- škola využívá veřejných i soukromých institucí ke zpestření a zefektivnění výchovně vzdělávací práce

8.4. Cíl – „V POHODĚ“ – Rozhodování

„JAK SE SPRÁVNĚ ROZHODOVAT SE DĚTI UČÍ TÍM, ŽE DĚLAJÍ ROZHODNUTÍ, NE TÍM, ŽE SE ŘÍDÍ POKYNY“ Alfie Kohn

8.4.1. ROZHODOVÁNÍ

- nabízet dětem možnost volby
- učit se odpovědnosti
- podporovat děti k samostatnosti
- přispívat k získání sebevědomí nebo jej rozvíjet
- umožnit dětem okusit výhru i prohru, u prohry být nablízku a poskytnout dětem oporu ji přijmout a vypořádat se sní

8.4.2. Jak na to?

8.4.2.1. Centra aktivit – denně více činností

Způsob práce s dětmi v hlavních činnostech se charakterizuje **nabízením více činností** k jejich samostatnému výběru. Nabídka je pestrá a děti mohou během jednotlivých dnů pochytit více nových informací, poznatků a získat nové dovednosti. Jednou z dalších předností je práce dětí v menších skupinách (tzv. **Centra aktivit – CA**) a tudíž možnost individuálního přístupu k dítěti.

8.4.2.2. Dostupné materiály

Prostor třídy a herny je rozdělen na části, ve kterých jsou centra aktivit. V centrech aktivit jsou **připraveny dětem dostupné různé materiály**, které mohou tvořivým způsobem využívat. Materiál je vybírán tak, aby v dětech vzbuzoval zvědavost, a aby je lákal k použití. Naší snahou je, aby v nich děti nacházely dostatek inspirací, nápadů, pomůcek a materiálů pro svůj rozvoj. Usilujeme o to, aby se tato centra aktivit stala dílnami, v nichž se dítě samo učí prostřednictvím hry a práce s různými materiály.

8.4.2.3. Práce v malých skupinách

Děti se učí tím, že si hrají a pracují. V centrech pracují v **malých skupinkách**, což jim dává možnost přirozeně komunikovat, řešit problémy, spolupracovat, rozhodovat se, procvičovat si vyjadřovací schopnosti. Učí se chápat a akceptovat rozdíly mezi lidmi.

8.4.2.4. Možnosti pro rozhodování dětí

Děti se učí **rozhodovat**, jakou činnost zvolí, jaké pomůcky využije, jak zpracuje svůj záměr, s kým chce spolupracovat, či chce pracovat samostatně, jak zhodnotí svoji práci, jaké informace o svém postupu předá ostatním dětem, jak bude postupovat v případě opakování činnosti, zda ji chce opakovat, jak si činnost zdokonalí apod. S tím souvisí i to, aby děti dokázaly nést za svou volbu odpovědnost.

8.4.2.5. Samostatnost dětí

„Samostatnější dítě je šťastnější, nepotřebuje vždy a za každých okolností jiné lidi, aby mu pomáhali. Naopak – ono dokáže pomoci jiným, a tak se stává nezávislejším.“

8.4.2.5.1. Co znamená samostatnost

Výchova k samostatnosti neznámá, že si dítě dělá, co chce. Právě naopak. Spolupracujeme s dětmi jako s rovnocennými partnery. Ke kázi a pořádku vedeme děti uspořádáním a zavedením denního režimu, který se vyznačuje účelností, pravidelností a přesností. Tvoříme pravidla a důsledně trváme na jejich dodržování a vyhodnocování.

8.4.2.5.2. Proč samostatnost

Dlouhodobým záměrem naší MŠ je připravit děti tak, aby byly osobnostmi, které jsou samostatné a schopné dívat se kolem sebe a vstřebávat co nejvíce nabízených poznatků.

Efektivním cílem výchovy k samostatnosti je vychovat takové dítě, které se umí chovat a správně samostatně jednat i tehdy, když mu nic nenařizujeme nebo když ho nikdo nepozoruje a nekontroluje.

8.4.2.5.3. Možnost volby

Předcházíme příkazům a zákazům a dětem spíše **nabízíme možnosti voleb**. Za svou volbu nesou zodpovědnost. Předkládáme náměty k rozvíjení a vymýšlení variant a objevování nových forem kreativního vyjadřování. Trénink samostatnosti totiž znamená i rozvoj myšlení dítěte.

8.4.2.5.4. Jak na výchovu k samostatnosti

Při výchově k samostatnosti využíváme touhy dítěte po poznání a napodobování, jeho potřebu zaměstnání a úsilí o **samostatnost**. Vycházíme z vnitřní potřeby dětí učit se, zkoumat a objevovat nové věci. Očekáváme, že budou schopné vše využít ve svůj prospěch a zároveň čelit problémům, které život přináší. Zdrojem touhy po samostatnosti je zdravý pocit sebedůvěry a sebevědomí. Samostatnost je pro dítě velkou výhodou – necítí se bezradné.

Velkou příležitostí pro rozvoj samostatnosti dětí spatřujeme v sebeobsluze na toaletách, umyvárně, stolování a při přípravě na pobyt venku a na odpočinek po obědě.

8.4.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- děti jsou si vědomy, že za svá rozhodnutí nesou odpovědnost
- jsou schopny přijímat a uzavírat kompromisy
- jsou schopny vyrovnat se i s případným neúspěchem
- při činnostech projevují iniciativu

8.5. Cíl – „I V NEPOHODĚ“ - Emoce

„ČLOVĚK NENÍ ROZUMNÁ BYTOST, KTERÁ MÁ EMOCE, ALE EMOCIONÁLNÍ BYTOST, KTERÁ OBČAS MYSLÍ“ František Koukolík

8.5.1. EMOCE

- *rozvíjení sociálních a emočních dovedností*
- *řešení konfliktů*
- *tolerance k odlišnostem*
- *etické chování - podpůrná opatření*

8.5.2. Jak na to?

V této oblasti se zaměřujeme na sociální a emoční dovednosti. Etiku chování. A v neposlední řadě sem patří vzdělávání dětí se speciálními potřebami (tzn. s odloženou školní docházkou, děti nadané, děti s podpůrnými opatřeními).

Vytváříme školu, která respektuje a podporuje zdraví všech lidí ve škole (dětí, zaměstnanců i rodičů) ve všech složkách (tělesné, duševní a sociální) a v rovnováze s prostředím přírodním i společenským.

8.5.2.1. Projekt „Hafik“

Realizovali jsme jmenovaný projekt v minulém období, dětem i pedagogům se líbil a chceme do budoucna tento projekt rozšířit. Metodou zařazování tohoto projektu je např. Emoční kruh.

8.5.2.2. Emoční kruh.

Jedná se o program, který pomáhá dětem zvládat své emoce a sociální konflikty. Tento kruh nebo jednotlivé aktivity, je nutné zařazovat nejméně jednou týdně.

8.5.2.3. Komunitní kruh

Komunitní kruh je jednou z metod využívaných ke vzdělávání v této oblasti. Název je od slova komunita, tedy společenství. Jeho cílem je rozvoj vztahů, vytváření soudržnosti, pocitu sounáležitosti a přijetí pro každého dítěte, rozvoj emocionality, vytváření bezpečného klimatu třídy. Je to tedy metoda základního významu. Naprosto nutnou podmínkou pro naplňování tohoto cíle je **vytvoření pocitu bezpečí u každého dítěte, které se komunitního kruhu účastní** (podrobnosti v doprovodném programu Komunitní kruh).

8.5.3. Jak poznáme, že se nám daří?

Kritéria pro zhodnocení naplnění cílů:

Např.

- *děti jsou vnímavé a empatické k ostatním, dokážou se zamyslet nad pocity druhých*
- *umí pojmenovat své emoce*
- *umí hovořit o svých emocích*
- *učí se zvládat své emoce*

9. Formy a metody vzdělávací práce, prostředky plnění cílů

9.1 Prostředky vzdělávání:

Pro dosažení cílů předškolního vzdělávání se využívají různé **vzdělávací strategie, metody a organizační formy**, které respektují individuální potřeby, zájmy a vývojová specifika dítěte.

9.2 Strategie vzdělávání

Vycházejí z konstruktivistického pojetí učení a pedagogické diagnostiky osobnosti dítěte.

Zahrnují přizpůsobení podpůrných opatření dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i nadaným dětem.

Pracujeme v programu **Začít spolu**, který podporuje samostatné myšlení, odpovědnost, spolupráci a bezpečné prostředí, kde jsou chyby chápány jako přirozená součást učení.

9.3 Způsoby učení a vzdělávací činnosti

- **Spontánní učení** – probíhá zejména prostřednictvím **hry** a spontánních činností, které dítě volí dle svého zájmu.
- **Nepřímo řízené vzdělávací činnosti** – učitel nabízí dětem rozmanitou nabídku činností, z nichž si mohou vybírat.
- **Řízené vzdělávací činnosti** – učitel vede dítě cíleně k dosažení vzdělávacích cílů.
- **Integrované bloky (IB)** – organizace učiva do širších témat nebo projektů, které propojují různé oblasti vzdělávání a umožňují učení v souvislostech.

Cílem pedagogického procesu je dosáhnout vysokého stupně rozvoje a samostatnosti dětí za těchto podmínek:

- učitelky rozumějí vývoji dítěte,
- věnují se pozorování dětí při hře a při práci
- pečlivě plánují skupinové a individuální činnosti, které volí v souladu zájmu a potřeb dítěte
- poskytují zajímavé a podnětné prostředí
- mají k dětem úctu a váží si jejich nápadů
- povzbuzují děti, aby si řešily své problémy a vážily si jeden druhého
- kladou zkoumavé otázky, které vedou děti k přemýšlení a odpovědi

9.4 Metody vzdělávání:

- **Prožitkové učení** vychází z vlastních zážitků dítěte v reálných či blízkých situacích, podporuje jeho zvědavost a aktivitu.
- **Kooperativní učení** je postavené na spolupráci dětí, dává prostor pro seberealizaci a rozvoj podle individuálních schopností.
- **Situační učení** využívá každodenní situace k lepšímu porozumění světu.
- **Sociální učení** pomáhá dětem osvojit si chování a jednání prostřednictvím posilování, nápodoby a identifikace.

Například využíváme:

- **Hodnotící kruh a komunitní kruh** rozvíjejí komunikaci a vzájemné porozumění.
 - Program „Dobrý začátek“ podporuje sociální a emoční dovednosti.
 - **Rituály** pomáhají vytvářet bezpečné sociální prostředí.
 - I **distanční vzdělávání** může obsahovat prvky sociálního učení, pokud je zaměřené na komunikaci a interakci.
- **Hra**, kterou si dítě volí podle zájmu. Hra a spontánní činnosti jsou důležitou součástí denního programu.

9.5 Způsoby učení a vzdělávací činnosti

Spontánní učení – probíhá zejména prostřednictvím hry a spontánních činností, které dítě volí dle svého zájmu.

Nepřímo řízené vzdělávací činnosti – učitel nabízí dětem rozmanitou nabídku činností, z nichž si mohou vybírat.

Řízené vzdělávací činnosti – učitel vede dítě cíleně k dosažení vzdělávacích cílů.

Integrované bloky (IB) – organizace učiva do širších témat nebo projektů, které propojují různé oblasti vzdělávání a umožňují učení v souvislostech.

9.6 Metody učení

Prožitkové učení – učení skrze přímé zážitky v autentických či reálných situacích, které podporuje zvědavost a aktivitu dítěte.

Kooperativní učení – založené na spolupráci dětí, umožňuje jim rozvíjet se v souladu s vlastními dispozicemi a vyjadřovat sebe sama.

Situační učení – využívá běžné životní situace k lepšímu porozumění světu a dění v něm.

Sociální učení – prostřednictvím sociálního posilování, nápodoby a identifikace si děti osvojují sociální způsoby chování a jednání.

9.7 Organizační formy vzdělávání

Skupinová (včetně kooperativního učení)

Individuální

Hromadná

9.8 Podpůrná opatření

Prizpůsobení vzdělávacích strategií a činností dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem nadaným tak, aby každý mohl plně rozvinout svůj potenciál.

9.10 Systém vzdělávání

Za velký přínos pro dítě považujeme jeho postupnou menší závislost na učitelce, neboť samostatnost je pro dítě velice důležitá. Činnosti se v následujících dnech opakují do propracování osvojení, a hlavně zájmu dítěte – jako když: Nabalujeme sněhovou kouli.“

Pokud činnost děti již nezajímá nebo je zcela propracovaná a nejsou další dětské návrhy, je z nabídky odebrána a nahrazena jinou činností. Více rozpracováno v TVP.

9.11 Teorie H. Gardnera (Příloha č. 18)

Nabídku jednotlivých činností dětí, ať již ve skupině nebo individuální, plánujeme podle Teorie rozmanitých inteligencí H. Gardnera. Typy inteligencí nám výborně pasují na jednotlivá centra.

Pedagogové mají zpracovaný sborník činností možných realizace v jednotlivých Centrech aktivity současně napasovaný na jednotlivé typy inteligencí. Při plánování nabídky činností pamatují na obsazení všech typů inteligencí. Do třídní knihy a na nástěnky pro rodiče se zapisují činnosti, které byly realizovány a současně označení číslem typ inteligence. První integrovaný blok Pravidla je výjimkou.

9.12 Diferenciace činností

Každá věková skupina má své specifické potřeby, a proto také přístup a cíle odlišné: Diferenciace je zohledněna nejen věkem, ale také pracovním tempem dětí, mentální zralostí, zájmem apod.

9.12.1. Děti od 2 - 3 let – Třída Krtečci

Děti od 2 - 3 let přijímáme pouze do třídy Krtečci. Cílem je zvyknout si na prostředí mateřské školy, v rámci sebeobsluhy se postarat sám o sebe. Nebát se realizovat jednoduché úkoly pod vedením, později samostatně. V této třídě zajišťují vzdělávání dvě učitelky a asistent, který je nápomocný pro zajištění psychické podpory a pomoci při sebeobsluze dětem.

Pro děti ve věku 2 – 3 roky je zpracovaný ŠVP, který lze využít i pro děti s odlišným jazykem. Jedná se především o seznámení se s návyky, zvyklostí a pravidly, formou činností v jednotlivých CA v návaznosti na teorii rozmanitých inteligencí.

V této třídě pracuje, mimo učitelek, nepedagogický pracovník (školní asistent – chůva).

9.12.2. Děti 3 – 4leté

Cílem je zvyknout si na prostředí mateřské školy, v rámci sebeobsluhy se postarat sám o sebe. Nebát se realizovat jednoduché úkoly pod vedením, později samostatně.

9.12.3. Děti 4 – 5leté

Cílem je vytvořit si hlubší vztah k učitelce i k dětem ve třídě, začínat se spoluprací, nemyslet jen sám na sebe. Prohlubovat dosavadní vědomosti, dovednosti a návyky a postupně získávat nové.

9.12.4. Děti 5 – 6leté

Cílem je příprava na školu, samostatnější myšlení, rozhodování a jednání, začátky úspěšné komunikace, předcházet konfliktům, umět se domluvit, upevňovat stávající a rozvíjet nové vědomosti, dovednosti a návyky. Povinné předškolní vzdělávání viz. Školní řád. Distanční vzdělávání viz. Příloha ŠVP č. 30.

9.12.5. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami

Cílem je rozvíjet péči o děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Děti s odloženou školní docházkou, děti nadané, děti s podpůrnými opatřeními.

10. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

(Příloha č. 8)

10.1 Vzdělávání dětí mimořádně nadaných (Příloha č. 9)

10.2 Diagnostická činnost

Průběžně provádíme diagnostiku dětí. Nově využíváme diagnostiku iSophi a Oregonskou metodu. Logopedická prevence (příloha č. 11). Na základě pozorování dětí při všech činnostech vyhodnocujeme potřebu podpůrných opatření. Pravidelně komunikujeme se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci v případě zařazení dítěte se speciálně vzdělávacími potřebami

10.3 Poradenská činnost

V rámci individuálních konzultačních či skupinových ukázkových hodin poskytujeme rodičům metodické rady, inspiraci a podněty, jak mohou s dítětem pracovat

10.4 Odlišný jazyk

V rámci hlavních činností probíhá seznamování s odlišným jazykem. Využíváme různých forem a metod IT techniky i schopností pedagogů.

Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

Děti-cizinci a děti, které pocházejí z jiného jazykového a kulturního prostředí, potřebují podporu učitele mateřské školy a zvýšenou pozornost při osvojování českého jazyka. Důležité je uzpůsobit didaktické postupy a děti cíleně podporovat jazykovou přípravou pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání.

Dle aktualizace RVP PV, platí pro mateřské školy, kde jsou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzdělávání v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání. V takovém případě bude zřízena skupina pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podpůrným materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je Kurikulum češtiny. Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je rozděleno do více bloků v průběhu týdne. Ředitelka mateřské školy může na základě posouzení potřeby jazykové podpory dítěte zařadit do skupiny rovněž jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzdělávání.

11. Průběh vzdělávání – den

11.1 Ranní blok

Ranní blok je věnován zejména spontánním činnostem a volné hře dětí, případně přípravě materiálu a pomůcek na další činnosti. Tento čas je také věnován individuálním činnostem dětí. V rámci spolupráce s rodiči využijeme možnosti občasného zařazení ranního úkolu.

11.2 Ranní cvičení

Denně je zařazováno ranní cvičení či pohybová chvilka, pokud možno organizovaná dětmi i s volbou o účasti.

11.3 Ranní kruh

Po analýze možnosti variability časového zařazení ranního kruhu a zajištění kvality vzdělávání v podobě nepřímých řízených činností dětí si pedagogové volí zařazení ranního kruhu dle svého uvážení. Vždy musí být zachována funkce ranního kruhu a nesmí v dopoledním režimu vzdělávání chybět.

11.4 Komunitní kruh

Pravidelně, jednou týdně realizujeme Komunitní kruh.

11.5 Hlavní činnosti

Prostor pro dokončení hry byl dětem rozšířen díky průběžnému stravování (ranní svačina), kdy jsou určeny pouze dva stolečky ke svačině a děti tak mohou na ostatních stolečcích realizovat a ponechat svoji rozdělanou činnost až do odchodu na pobyt venku.

Děti mají možnost volby z dané nabídky činností. Pro názornější rozdělování dětí do CA a přehlednosti volby dětí využíváme velkých tabulí, které jsou v podobě symbolů tříd. Děti si zvolí činnost a označí svojí značkou příslušné CA. CA mají svá pravidla, na jejichž tvorbě se děti spolupodílejí, jsou zaznamenána způsobem, který děti zvolí.

Řízené činnosti a samostatné činnosti probíhají v centrech aktivity (CA) a jsou založeny na aktivní účasti dítěte omezující přijímání hotových poznatků – prožitkové a interaktivní učení. Podstatnou součástí vzdělávání je tvořivá improvizace – pružné reagování na okamžitou situaci. Plánování práce vychází z konkrétního složení věkové skupiny ve třídě a z tématu.

Děti mají možnost volby zapojit se do činností společně s dětmi nebo samostatně, s pedagogem, asistentem anebo volit svoji činnost – hru. Jedním z hlavních rysů našeho programu je i respektování individuálních potřeb dětí. Je respektováno individuální pracovní tempo každého dítěte. Děti jsou předběžně informovány, co bude následovat, aby měly v dostatečném předstihu informaci o změně a mohly se na ní připravit a vyjádřit se k ní.

11.6 Předškoláci

Předškolákům se učitelky pravidelně věnují v rámci CA a v době klidových her činností po obědě. Využíváme Metodu dobrého startu, Matematiku Hejného a nově realizujeme metodu Grunlaget.

Předškoláci v povinném předškolním vzdělávání se za určitých podmínek vzdělávají distanční formou, viz příloha č. 30

11.7 Hodnotící kruh

Hodnotící kruh je zařazován po ukončení činností. Může být realizován se všemi dětmi nebo ve skupinách v CA. Taktéž jej realizujeme například při přípravě na pobyt venku nebo až při pobytu venku. Hodnotící kruh vede k počátkům sebehodnocení. Dítě si hodnotí svůj výkon, svoje prožitky a pocity. Je důležitým prvkem sebereflexe, rozvoje slovní zásoby a souvislého vyjadřování a kultivaci sociálních vztahů.

11.8 Pobyt venku

Pobyt venku slouží k tělovýchovným aktivitám především spontánního charakteru, k poznávání přírody, okolí školy, pracím na bylinkové zahradě. Pobyty venku mohou být motivované tématem a jsou součástí různých projektů.

Na školní zahradě jsme vytvořili více stanovišť CA a děti budou, za optimálních organizačních podmínek, rozdělovány na více stanovišť. Každá učitelka má možnost zkvalitnit vzdělávání při pobytu venku především při nízkém počtu dětí. K tomuto zabezpečení bude sloužit rozdělování dětí ve třídách na dvě skupiny, nejdříve však zpravidla od listopadu, až si děti upevní pravidla při pobytu venku. Jedna skupina bude využívat CA na školní zahradě a druhá skupina půjde na procházku do okolí. Učitelky zajistí spravedlivé střídání dětí.

11.9 Společné stolování

Při stolování jsou děti vedeny k samostatnosti. Obsluhují se zcela samostatně. Na servírovacím vozíku je připraveno veškeré potřebné nádobí, které děti odebírají a chystají na svůj stoleček. Děti si nachystají na každý stoleček konvici s pitím a děti se již obsluhují samy. Na každý stoleček je učitelkou dodána polévková mísa, ze které si děti samy nalévají. Pravidlo nalévání (podle pohybu hodinových ručiček). Hlavní jídlo je dětem vydáno v kuchyňce paní kuchařkou. Po jídle děti odnesou nádobí na servírovací vozík, kde se použité nádobí odkládá pouze na poslední polici, a zbytky jídla děti seškrábou do polévkové mísy. Stoleček je dětmi uklizen. Vedeme děti k úklidu stolečku, úklid obstará poslední odcházející od stolu. Při svačinách je proces stolování stejný. Pedagogové se stravují společně s dětmi a jdou příkladem v duchu společenského stravování. Děti u stravování můžou konverzovat, pravidlo mluvíme s prázdnou pusou a tichým hlasem.

11.10 Odpočinek po obědě

Odpolední odpočinek slouží dětem ke spánku nebo zklidnění po aktivním dopoledni. Nabízíme také klidové činnosti pro děti, které neusnou – např. poslech pohádek, prohlížení knih, nebo přípravu na školu.

Děti předškolního věku odpočívají na lehátkách podle svých potřeb a po dohodě s rodiči. Předškoláci mohou být z klidového režimu uvolněni na základě písemné žádosti rodičů, která je zaznamenaná v evidenci dítěte.

Všechny děti mají vlastní, označené lůžkoviny.

Děti ve věku 2–3 let se ukládají do postýlek nebo na lehátka podle svých vývojových potřeb.

12.11 Odpolední činnosti

V odpoledních činnostech se děti mohou samostatně rozhodnout, zda pracovat na dané téma v CA, mohou si volit hry a činnosti podle vlastního zájmu. Rodiče mohou kdykoliv vejít do třídy a být dítěti partnerem při hře a jejím ukončování.

V období hezkého počasí se děti v odpoledních hodinách rozchází domů ze školní zahrady. Rodiče nebo jimi pověřená osoba si dítě vyzvedne u učitelky, která vykonává dozor u dětí a oznámí odchod dítěte, aby měla přehled o odchodu dítěte.

13. Vzdělávací obsah

13.1 Školní vzdělávací program – integrované bloky

Školní vzdělávací program (ŠVP) vychází z Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je rozdělen do integrovaných bloků IB, které se týkají jednotlivých témat vycházejících z názvu ŠVP „Bezpečně spolu v pohodě i v nepohodě“. Přiřazené tematické bloky jsou pouze navrhované, nejsou svazující. Pedagog se jimi řídí, ale může dle svého uvážení a kreativity zařadit blok s jiným obsahem vzhledem k aktuálnímu zájmu dětí či zajímavé situaci. Všechny IB jsou v pracovní verzi a je možno projekty stále upravovat, rozšiřovat. Ke každému IB jsou nabídkou zpracovaná podtémata, cíle, kritéria k cílům, klíčové kompetence a očekávané výstupy. Tato podtémata jsou následně podrobně rozpracovaná (např. formou myšlenkových map) v TVP.

Evaluace IB probíhá vždy u zakončení IB učitelkami na třídě. Na základě výsledků předcházející evaluace byla zpracována kritéria hodnocení k jednotlivým cílům. Kritéria by měla být nápomocna k následné evaluaci cílů jednotlivých IB. Tyto informace budou při celoroční evaluaci v červnu na pedagogické radě zakomponovány do projektů pro práci v dalším školním roce. Hlavní tematické projekty mohou být doplňovány dalšími projekty, které jsou přílohou ŠVP.

13.1.1. Způsob uspořádání a zpracování obsahu integrovaných bloků

Tematické okruhy k Integrovaným blokům byly vypracovány na základě společné domluvy mezi všemi pedagogy. Bloky jsou zpracovány v „myšlenkových mapách“ v aplikaci iMindMap - Buzan nebo iThoughts – Craig Scott. Každý IB se obecným obsahem vztahuje k určitému tématu, vycházejí ze skutečných životních situací.

Tvorba IB způsobem Myšlenkových map svojí podstatou zajišťují vytvoření IB tak, aby byly zcela průřezové všemi oblastmi a vzájemnému navazování, prolínání, doplňování a mohou plynule přecházet jeden do druhého. Uspořádání IB je flexibilní tzn., tímto lze převzít podtéma, z kteréhokoli IB.

Na základě evaluace IB Drogy a Media byly zařazeny pod IB Domov.

13.1.2. Podtémata – činnosti

Jednotlivá podtémata naplňujeme konkrétními činnostmi v rámci činností v centrech aktivit (s přihlédnutím k teorii rozmanitých inteligencí podle H. Gardnera), společnými činnostmi v ranním kruhu i dalšími různými aktivitami. Hlavní cíle a očekávané výstupy jsou vypracovány k blokům ŠVP a další dílčí cíle jsou obsahem



TVP. Hodnocení a zpětná vazba i konkrétní činnosti jsou zapisovány do třídních knih. Pokud se zaměříme na zdravý životní styl a bezpečnost, označujeme v třídní knize logem

a pokud plníme ekologicky zaměřené činnosti, vlepujeme do třídní knihy logo



13.2 Vzdělávací oblasti

V třídním projektu spojujeme všech pět oblastí podpory zdraví: biologickou, psychologickou, sociálně kulturní, interpersonální, environmentální.

- v oblasti biologické – dítě zná svoje tělo a využívá je podle svých možností k dalšímu vývoji motoriky a samostatně vykonává běžné denní potřeby,
- psychologické – dítě si uvědomuje svoji identitu, umí vyjádřit své pocity a přání, přiměřeně řeší problémy a důvěřuje si. Dítě je schopno s na určitou dobu soustředit.
- sociálně kulturní – dítě respektuje pravidla, orientuje se v nejbližším okolí, chápe různé sociální role,
- interpersonální – dítě navazuje kamarádské vztahy, je schopno komunikovat bez zábran, srozumitelně, říci svůj názor, umí naslouchat. Dokáže přijmout autoritu cizí osoby.
- environmentální – dítě vnímá různorodost světa a zaujímá kladný postoj, seznamuje se s pojmem a funkcí ekologie.

13.3 Plánování na úrovni třídy

Plánování v jednotlivých třídách vychází ze ŠVP, z aktuálních znalostí dětí a jejich individuálních potřeb. Každá třída vytváří vlastní Třídní vzdělávací program (TVP), který je pracovním a neveřejným materiálem pedagogů. TVP vychází z integrovaných bloků (IB), jejichž zpracování do podoby myšlenkových map umožňuje další rozpracování do konkrétních aktivit. Volbu IB provádějí pedagogové samostatně, výjimkou je úvodní blok „**PRAVIDLA**“, který je povinný a klíčový pro nastavení bezpečného a respektujícího prostředí.

Plánování ve třídách probíhá v souladu s pěti oblastmi RVP PV (biologickou, psychologickou, interpersonální, sociálně-kulturní a environmentální). Uplatňujeme vstřícný, flexibilní přístup, který se přizpůsobuje skutečným potřebám dětí. Důležitou součástí plánování je **spolupráce s dětmi**, jejichž podněty a zájmy aktivně zapojujeme do tvorby vzdělávací nabídky.

Třídní plánování zohledňuje analýzu skupiny dětí (věk, zdravotní stav, osobní zvláštnosti) a vede k naplňování konkrétních vzdělávacích cílů, klíčových kompetencí a očekávaných výstupů, které si pedagogové stanovují na základě potřeb dětí a nabídky činností. Neplánujeme dopředu celý rok – témata a aktivity vznikají průběžně, na základě aktuální situace ve třídě. Plán slouží jako vodítko, ale není závazný – umožňuje pružně reagovat na vzniklé situace a podněty.

Záznamy plánování pořizujeme v jednoduché, administrativně nenáročné podobě (např. tabulky, myšlenkové mapy), nejčastěji v elektronickém sdíleném prostředí. Důraz klademe na **spolupráci obou pedagogů ve třídě** i asistenta pedagoga. Cílem je cílevědomé, promyšlené a zároveň přirozené vzdělávání, které dětem dává prostor spolupodílet se na vlastním učení.

13.4 Doprovodné programy (Příloha č. 12)

Zdárně jsme odstranili „kroužky“, jelikož potírají podstatu předškolního vzdělávání. Program Začít spolu je zaměřen, mimo jiné, na pestrou nabídku činností během dne a tím velmi spolehlivě nahrazuje tyto „kroužkové“ aktivity.

13.5 Akce školy

13.5.1 Společné akce s rodiči, které se již staly rituály

Účast dětí na těchto akcích předpokládáme za aktivní spolupráce rodičů. Veškeré akce probíhají vždy odpoledne.

- Rozsvěcení vánočního stromu a vánoční jarmark se konají ve čtvrtek týdne před 1. adventem.
- Jarní tvoření probíhá v týdnu prvního jarního dne (21. března).
- Den rodiny slavíme v květnu, v rámci celoměsíčního programu k tomuto svátku.
- Mezinárodní den dětí připadá na týden, kdy slavíme 1. června.
- Rozloučení s předškoláky probíhá v předposledním týdnu června, kdy předškoláci také slavnostně přespávají ve škole.

Pořádáme pravidelná setkání pro rodiče – tzv. Rodičovské kavárny, která probíhají vždy bez přítomnosti dětí. Rodičovské kavárny se staly oblíbeným místem pro zajímavé rozhovory, výměnu zkušeností a názorů v příjemné a přátelské atmosféře. Součástí setkání je i malé občerstvení, které děti připravují v rámci výchovně-vzdělávacích aktivit. Pravidelně také zveme odborníky, se kterými si společně povídáme na různá zajímavá témata.

13.5.2. Společné akce celé školy

Společné akce školy probíhají převážně během dopoledne a účast rodičů je na jejich zvážení. Tyto akce se vždy týkají všech tříd. Rádi přivítáme ostatní členy rodiny na těchto akcích. Například pořádáme:

Pěšky do školy

Mikulášský týden s Mikulášskou nadílkou

Svatomartinský, Tříkrálový, masopustní a Kytíčkový týden

Divadelní představení ve škole

Pravidelné návštěvy místní knihovny

Zavírání a otvírání zahrady, lesa, studánek

Putování za velikonočním zajíčkem

Piknik

Celoškolní výlet

Návštěvy okolních základních škol

Karneval – Masopust Celé

Česko čte dětem

Laskavec

SOKOL

Celé Česko čte dětem

13.5.3. Třídní akce

Akce třídy jsou plně v kompetenci učitelek a probíhají převážně během dopoledne. Účast rodičů je na jejich zvážení. Rádi přivítáme ostatní členy rodiny na těchto akcích.

Například pořádáme:

Třídní schůzky – účast rodičů velice žádaná a prospěšná

Oslavy narozenin

Den hraček

Tvoření - podzimní, vánoční, velikonoční s dětmi a rodiči

Den s dědečky a babičkami – Pečení s prarodiči

Spolupráce s hasičským sborem Návštěvy

skleníků UJEP

Posezení s rodiči – vánoční posezení

Výlety do blízkého okolí MŠ

Projekt „Pojďte nám číst do školky“

Návštěva útulku pro zvířata v nouzi, vždy jedna návštěva za školní rok.

Na základě zkušeností a našich výchovně vzdělávacích záměrů omezujeme akce, které vyžadují dopravu MHD. Zajišťujeme akce na našem území školy a případně blízkého okolí.

Aby byla zachována rovnost přístupu ke vzdělávání – akce školy. Snažíme se zajistit větší množství akcí zdarma, které jsou efektivní a doplňují naše záměry a cíle ŠVP. Některé akce jsou hrazeny sdružením SRPDŠ. Zajišťujeme taktéž akce, které hradí mateřská škola.

14. Integrované bloky (Příloha č. 5)

Integrované bloky obsahují

- obecný obsah jednotlivých témat
- cíle a kritéria pro zhodnocení splnění cílů,
- klíčové kompetence, které jsou dále rozpracované do konkretizovaných očekávaných výstupů.

Vzhledem k omlazujícímu pedagogickému sboru a méně zkušeností mladých pedagogů, jsou klíčové kompetence a očekávané výstupy definovány u jednotlivých témat. Poskytují možnou oporu a nejsou svazující pro pedagoga.

15. Evaluace (Odborné materiály v neveřejné příloze č. 19)

Časový plán pro následující evaluaci a vlastní hodnocení školy termín zpracování 2025 - 2027

	OBLASTI EVALUACE	Nástroje	ČASOVÝ PLÁN	ODPOVĚDNOST
1.	VIZE ŠKOLE	SWOT analýza – silné stránky, slabé stránky, ohrožení, příležitosti SMART KONZULTACE SE ZAMĚSTNANCI DOTAZNÍK	Srpen 2026	ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY
2.	STRATEGIE KONCEPCE ŠKOLY	SMART KONZULTACE SE ZAMĚSTNANCI DOTAZNÍK	Srpen 2026	ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY
3.	PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ Personální podmínky – předpoklady pro výkon učitele MŠ (§ 3 a § 6 zákona č. 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů), pracovní smlouvy, platové výměry, náplně práce, absence a nemocnost pracovníků, zastupování, hodnocení pracovníků včetně stanovení kritérií pro hodnocení, další vzdělávání, návrhy na ocenění pracovníků. Materiální podmínky – budova (technický stav, zateplení, bezbariérovost, místnosti – třídy, sborovna, ředitelna, ložnice, chodby, šatny, další prostory..., vytápění, osvětlení, větrání, stravování, úklid, zabezpečení ...), hřiště, zahrada, přístupové komunikace, parkoviště, knihovna, hry, pomůcky, internet. Finanční zdroje – příspěvek zřizovatele a krajského úřadu, prostředky pro zabezpečení vzdělávání žáků se ŠVP, jiné zdroje, čerpání rozpočtu.		Dle časového plánu	PRACOVNÍ SKUPINA
3.	DOKUMENTACE ŠKOLY Školní řád mateřské školy Doklady o přijímání dětí Kniha úrazů	Analýza dokumentů školy – soulad s právními normami, povinná dokumentace školy, vnitřní předpisy školy, etický kodex, informační	Školní rok 2026/2027	ŘEDITELKA ŠKOLY ZÁSTUPKYNĚ ŘEDITELKY

	Školní matrika Plány pedagogické podpory a individuální vzdělávací plány Záznamy z jednání pedagogických rad Provozní řády Zápis k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí ředitele o přijetí Další dokumentace – personální, účetnictví, rozpočet, odvody, FKSP, BOZP, požární ochrana, pojištění školy... Projekty, šablony z OP VVV	brožura školy. Aktuálnost, úplnost, stručnost, přehlednost, srozumitelnost.		
4.	PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ Metody vzdělávání Rozvrh činností Hodnocení dětí – formativní hodnocení Sebehodnocení dětí Využívání ICT, her, pomůcek Komunikace učitele s dětmi Střídání činností Péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a děti nadané Využití podpůrných opatření Motivace dětí Zpracování a realizace integrovaných bloků	Komunikace – ústní, email, ipad Brainstorming Školní dokumentace – nahlédnutí, analyzování Charakteristika ŠVP Závěry z hospitační a kontrolní činnosti – vedení školy písemně Pozorování pedagogické práce, vzájemné s kolegyňami – analyzování Komunitní kruh s dětmi a jejich zpětná vazba na průběh vzdělávání – rozhovor a psaný záznam pedagogů Diskuse se skupinou pedagogů a jednotlivci Dotazníkové šetření – pedagogové, asistenti	Dle časového plánu	PRACOVNÍ SKUPINA
6.	Výsledky vzdělávání	NÁSTROJE	ČASOVÝ PLÁN	ODPOVĚDNOST
	Míra dosahování očekávaných výsledků učení v jednotlivých vzdělávacích oblastech	Pozorování dětí (cílené i volné) Záznamy o vývoji dítěte Portfolia dítěte Výstupy z činností (výtvary, pracovní listy) Rozhovory s dětmi iSophi diagnostika a Oregonská metoda	Průběžně během celého školního roku (měsíční záznamy, pololetní shrnutí)	Třídní učitel/učitelka
	Rozvoj klíčových kompetencí (např. komunikace, spolupráce, samostatnost)	Strukturované pozorování Individuální hodnocení Sebehodnocení dětí (vhodné formy dle věku) Společná reflexe aktivit	Průběžně Souhrnné vyhodnocení 2× ročně na PP	Třídní učitel/učitelka, vedení
	Úspěšnost podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebo nadáním	Konzultace s odborníky (spec. pedagog, psycholog) Individuální plány Pravidelné hodnocení pokroku Spolupráce s rodiči	1× za pololetí Individuálně dle potřeb dítěte	Třídní učitelka + učitelka na Inkluzi + SPC
	Spokojenost a vnímání pokroku ze strany dětí a rodičů	Dotazníky pro rodiče Rozhovory s rodiči Společné konzultace Dětská sebereflexe (formou her, obrázků apod.) rozhovory s dítětem, hodnotící kruhy	Dle potřeby	Vedení školy + učitelé
	Využití výsledků hodnocení pro plánování a úpravy vzdělávací nabídky	Týmová pedagogická reflexe Analýza záznamů a výstupů Porady pedagogického týmu	Měsíčně (pedagogické porady), hloubková reflexe 2× ročně	Pedagogický tým, vedení

Evaluacní systém pedagogické činnosti:

Oblasti	Záznam průběhu vzdělávání	Cíle vzdělávání	Klíč. Kompetence	ŠVP a TVP	ŠVP a RVP PV	Záznamy o dětech	Evidence povinného předšk.vzdělávání
Cíl	Zápis do třídní knihy Informovanost rodičů	Sledování vzdělávacích cílů, na které se pedagog zaměřil	Sledování kl.kompetencí, které nebylo možno v rámci nabídky rozvinout	Soulad TVP s ŠVP	Soulad ŠVP s RVP PV	Sledování pokroků a rozvoje dítěte a na základě zjištění přizpůsobit nabídku vzdělávání dítěte	Plnění povinného předškolního vzdělávání
Kritéria	Smysluplný, přehledný a efektivní zápis do třídní knihy Pestrost vzdělávací nabídk v rámci CA a dle ideologie Gardnera	Za období vzdělávání dítěte se zaměřit a sledovat všechny vzdělávací cíle k rozvoji dítěte	Pestrá nabídka činností, která umožňuje dítěti získat klíčové kompetence ve všech oblastech rozvoje	Vzdělávací program třídy zahrnuje vzdělávací potřeby dětí včetně dětí talentovaných i dětí se speciálními potřebami Nabídka dalších třídních aktivit, projektů a programů dotváří TVP podle potřeby klientů TVP je vypracován společně s dětmi Vzdělávací program třídy optimálně podporuje dosažení klíčových kompetencí absolventa mateřské školy Kredit a pověst třídy u rodičovské veřejnosti jsou vysoké	Vzdělávací program splňuje kritéria, normy, zásady stanovené v RVP PV Je vypracován profil absolventa s vizí školy Vzdělávací program včetně dalších aktivit vytváří příznivé klima vzájemných vztahů mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a učiteli, mezi zaměstnanci a vztahy mezi školou a okolím Kredit a pověst školy u rodičovské veřejnosti jsou vysoké Rovnováha činností řízených a samostatných	Efektivní, a pravidelné záznamy získané pozorováním dítěte Rozvoj s ohledem na pracovní tem	Dochvilnost Řádné omlouvání
Nástroj	Třídní kniha Informace pro rodiče v šatně - přehledný souhrn činností v jednotlivých CA	Tabulka, (+) v které se označují cíle, na které se pedagog zaměřil a sledoval	Tabulka, (-) v které se označují kl. kompetence, které v rámci vzdělávací nabídky nebyly možné rozvíjet	rozhovory pozorování kontrola prohlídky hospitace dotazníky diskuse pedagogické rady porady rozbor ped. dokumentace anketa analýza dětských prací aj	rozhovory pozorování kontrola prohlídky hospitace dotazníky diskuse pedagogické rady porady rozbor ped. dokumentace anketa analýza dětských prací aj	Záznamy o rozvoji v průběhu vzdělávání kontrola prohlídky hospitace diskuse ped.rady porady rozbor základ dokumentace analýza dětských prací aj	Docházka
Časový plán	Denně	Poslední pracovní den v týdnu	Poslední pracovní den v týdnu	Po ukončení IB Každý měsíc na pedagogické radě	V pololetí, v červnu na pedagogické radě Na poradě v srpnu před zahájením školního roku	2x ročně shrnutí Průběžné záznamy	Po ukončení měsíce

Odpovědnost	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě	Pedagogická rada Všichni zaměstnanci	Pedagogové na třídě	Pedagogové na třídě
Kontrola	Zástupkyně každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada každý měsíc	Zástupkyně Pedagogická rada	Ředitelka školy Pedagogická rada	Zástupkyně vždy v pololetí a na konci školního roku	Zástupkyně každý měsíc