



*mateřská škola
U plavecké haly*

Mateřská škola U plavecké haly
Ústí nad Labem
Na Spálence 1022/27
příspěvková organizace
IČ: 70225893

SMĚRNICE č. 2/2024

Č. j. 86/24

K výši úplaty za předškolní vzdělávání

Obsah:

- ČL. 1 – Úvodní ustanovení
- ČL. 2 – Výše úplaty
- ČL. 3 – Úhrada úplaty
- ČL. 4 – Doba placení úplaty
- ČL. 5 – Osvobození od úplaty
- ČL. 6 – Prominutí, popřípadě snížení úplaty
- ČL. 7 – Sankce
- ČL. 8 – Použití úplaty
- ČL. 9 – Závěrečná ustanovení

Účinnost: 01. 09. 2024

Zpracovala: 20. 06. 2023, Mgr. Ivana Španielová, ředitelka školy

Schválil: Mgr. Ivana Španielová

Počet stran: 3

Počet příloh: 0

ČL. 1. Úvodní ustanovení

Výše úplaty byla stanovena v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

ČL. 2 Výše úplaty

1. Rada města Ústí nad Labem, svým usnesením č. 1282/46R/24, písmenem A), bodem 1), ze dne 10. 6. 2024, stanovila měsíční výši úplaty za poskytování předškolní vzdělávání (dále jen "úplata") na období **školního roku 2024/2025 (od 01. 09. 2024 – 31. 08. 2025)** v částce **800,- Kč** za jeden kalendářní měsíc, bez ohledu na počet dnů docházky dítěte v posuzovaném měsíci.

2. Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty. Takto stanovená výše bude zveřejněna na nástěnkách a webových stránkách školy, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy.

3. Za prázdninové měsíce ředitelka stanoví výši úplaty a zveřejní na místě obvyklém v měsíci dubnu.

4. Zákonný zástupce dítěte, které nedocházelo ani jeden den příslušného kalendářního měsíce do mateřské školy platí úplatu v plné výši.

5. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona v platném znění nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty (533,-Kč.) v příslušném provozu.

ČL. 3 Úhrada úplaty

Úplatu hradí rodiče dítěte nebo jiní zákonní zástupci (dále jen „plátce“).

ČL. 4 Doba placení úplaty

1. Úplata je vybírána v zařízení, kde je dítě zapsané.

2. Úplata za kalendářní měsíc je splatná nejpozději 15. stávajícího měsíce. Platí se pouze inkasem, převodem na účet školy.

ČL. 5 Osvobození od úplaty, popřípadě snížení úplaty

1. Osvobozen od úplaty je

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, nebo přídavek na dítě
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

2. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku, tzn. od 1. 9. v daném roce Pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že splňuje některou podmínku z bodu č. 1, Čl. 5, bude osvobozen od úplaty na celý školní rok.

4. Zákonný zástupce je povinen ředitelce MŠ bezodkladně oznámit změnu v bodě 1, Čl. 5., která má vliv na osvobození od úplaty.

5. Prokazatelné seznámení s informací o povinnosti ředitelce neprodleně oznámit změnu, která má vliv na osvobození od úplaty, stvrdí v dokumentu MŠ. Dokument bude podepsán při předání potvrzení k osvobození úplaty zákonným zástupcem.

5. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty. V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v odstavci 2 řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeného v odstavci 1, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

6. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bezúplatně

ČL. 7

Sankce

1. V případě, že zákonní zástupci dítěte opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodnou s ředitelkou jiný termín úhrady, může ředitelka školy (po předchozím písemném upozornění) rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte.

ČL. 8

Použití úplaty

Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ.

ČL. 9

Závěrečná ustanovení

1. Závaznost směrnice:

Tento předpis je závazný pro všechny zaměstnance Mateřské školy U plavecké haly, Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/27, příspěvkové organizace a rodiče dítěte nebo jiné zákonné zástupce.

2. Zrušovací ustanovení:

Nabytím účinnosti tohoto předpisu se ruší směrnice č.4/2023 s účinností od 01. 09. 2023

3. Účinnost

Tento předpis nabývá účinnosti dne 01. 09. 2024

4. Příloha 0

5. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává ředitel účetní jednotky nebo jím pověřeni zaměstnanci.

6. Rozdělovník:

Směrnici obdrží:

- Ředitelna
- Vedoucí ŠJ
- Zaměstnanci online
- Webové stránky školy
- Nástěnky rodičů v budově školy

V Ústí nad Labem, dne 20. 06. 2024

Mgr. Ivana Španielová, ředitelka
Mateřské školy U plavecké haly
Ústí nad Labem, Na Spálence 1022/2,
příspěvková organizace